PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	**X**	Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	**X**	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, julio de 2026

Señor(a)
EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9104543 de 2026
Coordinador Académico
Centro Agropecuario de Buga
Guadalajara de Buga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9104543 de 2026

PAULA ANDREA MIRANDA HENAO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 31.642.887, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de articulación con la educación media técnica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS MCTE. ($46.743.334), discriminados así: a) Un primer pago correspondiente a la fracción del mes de febrero de 2026 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($3.474.167) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE ($4.737.500) cada uno y c) un tercer pago en el mes de diciembre por valor de SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE ($631.667).

Plazo: 04 de diciembre de 2026.

Objeto: Contratar los servicios profesionales de Instructor para desarrollar procesos de Formación Profesional Integral en el marco de la Estrategia de Articulación con la Educación Media, conforme a lo establecido en la Resolución SENA 0317 de 2021 y demás lineamientos institucionales, orientados a la ejecución de programas de formación titulada en instituciones educativas oficiales y colegios, garantizando la pertinencia curricular, la calidad pedagógica y la integración con los planes de estudio de la educación media, mediante metodologías flexibles y el uso de plataformas institucionales.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar procesos de formación profesional integral en instituciones educativas vinculadas, aplicando lineamientos pedagógicos, normativos y de calidad establecidos por el SENA y la Estrategia de Articulación con la Media.	Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las plataformas institucionales. IE: JOSE ANTONIO AGUILERA Sede: CENTRAL Ciudad: SAN PEDRO Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Grupo: 3178835 Cantidad de aprendices en formación: 34 Grado: 11 Fase: EJECUCION IE: GENERAL SANTANDER Sede: CENTRAL Ciudad: SEVILLA Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Grupo: 3438782 Cantidad de aprendices en formación: 27 Grado: 10 Fase: ANALISIS IE: INMACULADA CONCEPCION Sede: CENTRAL Ciudad: GINEBRA Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Grupo: 3168607 Cantidad de aprendices en formación: 18 Grado: 11 Fase: EJECUCION	Anexo 1 Informe de evidencias.

		IE: ANTONIO NARIÑO Sede: CENTRAL Ciudad: BUGALAGRANDE Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Grupo: 3440559 Cantidad de aprendices en formación: 25 Grado: 10 Fase: ANALISIS **Acompañamiento técnico pedagógico al Desarrollo Curricular del programa de formación** IE: INMACULADA CONCEPCION Sede: CENTRAL Ciudad: GINEBRA Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Grupo: 3168607 Fecha: JUNIO 11 DE 2026 IE: GENERAL SANTANDER Sede: CENTRAL Ciudad: SEVILLA Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Grupo: 3438782 Fecha: JUNIO 17 DE 2026 IE: ANTONIO NARIÑO Sede: CENTRAL Ciudad: BUGALAGRANDE Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Grupo: 3440559 Fecha: JUNIO 19 DE 2026	
2	Diseñar y ejecutar la planeación pedagógica articulando contenidos con los planes de estudio de la educación media, asegurando coherencia con los	Se participó activamente en reuniones de área u otras, encuentros programados por	Anexo 1 Informe de evidencias.

	resultados de aprendizaje definidos en el programa.	la coordinación académica y los equipos ejecutores. **Actividad**: Estructuración de proyectos productivos **Fecha**: junio 30 de 2026 **Actividad**: Estructuración de proyectos productivos **Fecha**: julio 02 de 2026 **Actividad**: Ajuste de planeación pedagógica V-05 **Fecha**: julio 03 de 2026 **Actividad**: Capacitación desarrollo curricular **Fecha**: julio 6 de 2026 **Actividad**: Capacitación desarrollo curricular **Fecha**: julio 7 de 2026 **Actividad**: Capacitación desarrollo curricular **Fecha**: julio 8 de 2026 **Actividad**: Capacitación desarrollo curricular **Fecha**: julio 9 de 2026 **Actividad**: Capacitación desarrollo curricular **Fecha**: julio 10 de 2026	
3	Implementar estrategias pedagógicas que favorezcan la integración curricular y el aprendizaje significativo, considerando las	Para la evidencia de este mes se desarrollaron las siguientes estrategias pedagógicas. Actividad: Protocolo de servicio atención al cliente en el marco de la reunión de	Anexo 1 Informe de evidencias.

	particularidades del contexto escolar.	padres de familia los aprendices se encargan de la logística y atención de la reunión, se dividen por mesa y grupos. Fecha: junio 23 de 2026	
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los plazos reglamentarios, garantizando la trazabilidad del proceso.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
5	Realizar seguimiento pedagógico y técnico a los aprendices durante la etapa lectiva y productiva, conforme a los lineamientos institucionales.	Se realiza seguimiento a la Etapa Productiva en los grupos de grados 11 asignados. Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Grupo: 3168607 I.E: INMACULADA CONCEPCIÓN Cantidad de Aprendices: 18 Bitácora: 9 Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Grupo: 3178835 I.E: JOSÉ ANTONIO AGUILERA Cantidad de Aprendices: 34 Bitácora: 9	Anexo 1 Informe de evidencias.
6	Garantizar la actualización del estado “Por certificar” para los aprendices que cumplan los requisitos, dentro de los tiempos establecidos.	Se cumplió con esta obligación en informes anteriores.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
7	Participar en jornadas de planeación, comités de evaluación y actividades institucionales relacionadas con la formación, aportando insumos técnicos y pedagógicos.	Se participó de manera activa en las siguientes jornadas: Actividad: Jornada de trabajo cierre de archivo físico articulación educación media. Fecha: junio 24 de 2026. Actividad: Reunión programación de sesión de	Anexo 1 Informe de evidencias.

		socialización (Formato 023 y bitácoras) Fecha: junio 26 de 2026. Actividad: registro alternativa etapa practica Fecha: julio 01 de 2026. Actividad: desarrollo curricular – revisión guías. Fecha: julio 14 de 2026.	
8	Elaborar y dar seguimiento a los planes de mejoramiento asignados a aprendices, con base en los resultados de evaluación, en concordancia con el Reglamento del Aprendiz.	Se evidencia el reporte mensual de inasistencias generado desde la plataforma Sofia Plus a las instituciones Educativas. IE: JOSE ANTONIO AGUILERA Sede: CENTRAL Ciudad: SAN PEDRO Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Grupo: 3178835 Cantidad de aprendices en formación: 34 IE: GENERAL SANTANDER Sede: CENTRAL Ciudad: SEVILLA Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Grupo: 3438782 Cantidad de aprendices en formación: 27 IE: INMACULADA CONCEPCION Sede: CENTRAL Ciudad: GINEBRA Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Grupo: 3168607 Cantidad de aprendices en formación: 18 IE: ANTONIO NARIÑO Sede: CENTRAL	Anexo 1 Informe de evidencias.

		Ciudad: BUGALAGRANDE Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Grupo: 3440559 Cantidad de aprendices en formación: 25	
9	Mantenerse actualizado frente a los lineamientos del Centro en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), protocolos de emergencia y póliza de aprendices.	Se apoyo al centro de formación con las actividades relacionadas con el sistema integrado de Gestión y del Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo. Actividad: Convocatoria capacitación en seguridad vial y riesgo público. Fecha: junio 22 de 2026 Actividad: Capacitación de SST: Riesgos, uso, cuidado e importancia de los EPP. Fecha: julio 06 de 2026	Anexo 1 Informe de evidencias.
10	Contribuir en la identificación y documentación técnica de necesidades de materiales de formación y elementos de protección personal (EPP) requeridos para el desarrollo de actividades formativas.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
11	Participar en acciones de difusión de la oferta académica y estudios de equivalencia para la activación de cadenas de formación, cuando sea requerido.	Actividad permanente ya que es inherente a los procesos de promoción y divulgación institucionales, ferias, divulgación oferta regular, redes sociales institucionales y de centro. Actividad: convocatoria entrenamiento deportivo Medio de comunicación: WhatsApp Fecha: junio 17 de 2026 Actividad: Atención al aprendiz – Reuniones etapa productiva	Anexo 1 Informe de evidencias.

		Medio de comunicación: WhatsApp Fecha: julio 10 de 2026	
12	Participar en jornadas de documentación para procesos de Registro Calificado y/o Autoevaluación institucional, cuando su aporte técnico le sea solicitado.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
13	Presentar informe mensual que evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales y resultados alcanzados.	Se realiza la gestión en la plataforma Estatal SECOP II de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.	Informe cargado a SECOP II. Anexo 1 Informe de evidencias.

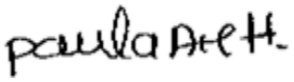
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	104626	SEVILLA	03/06/2026	03/06/2026
2	104626	GINEBRA	04/06/2026	04/06/2026
3	104626	SEVILLA	10/06/2026	10/06/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9505693141 y el operador pagos en línea referente al mes de junio.

Cordialmente,



PAULA ANDREA MIRANDA HENAO

Contratista

C.C. No. 31.642.887



EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 9104543 de 2026

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL FORMATO					
ANEXO 1 - EVIDENCIAS					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	X	Pública Reservada	

EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: PAULA ANDREA MIRANDA HENAO
Número de contrato: N.º CO1.PCCNTR. 9104543
Periodo: julio de 2026
Supervisor de contrato: Edison Steve Rodríguez Forero

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes julio de 2026:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

Formación profesional integral

1. Desarrollar procesos de formación profesional integral en instituciones educativas vinculadas, aplicando lineamientos pedagógicos, normativos y de calidad establecidos por el SENA y la Estrategia de Articulación con la Media.

Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las plataformas institucionales.

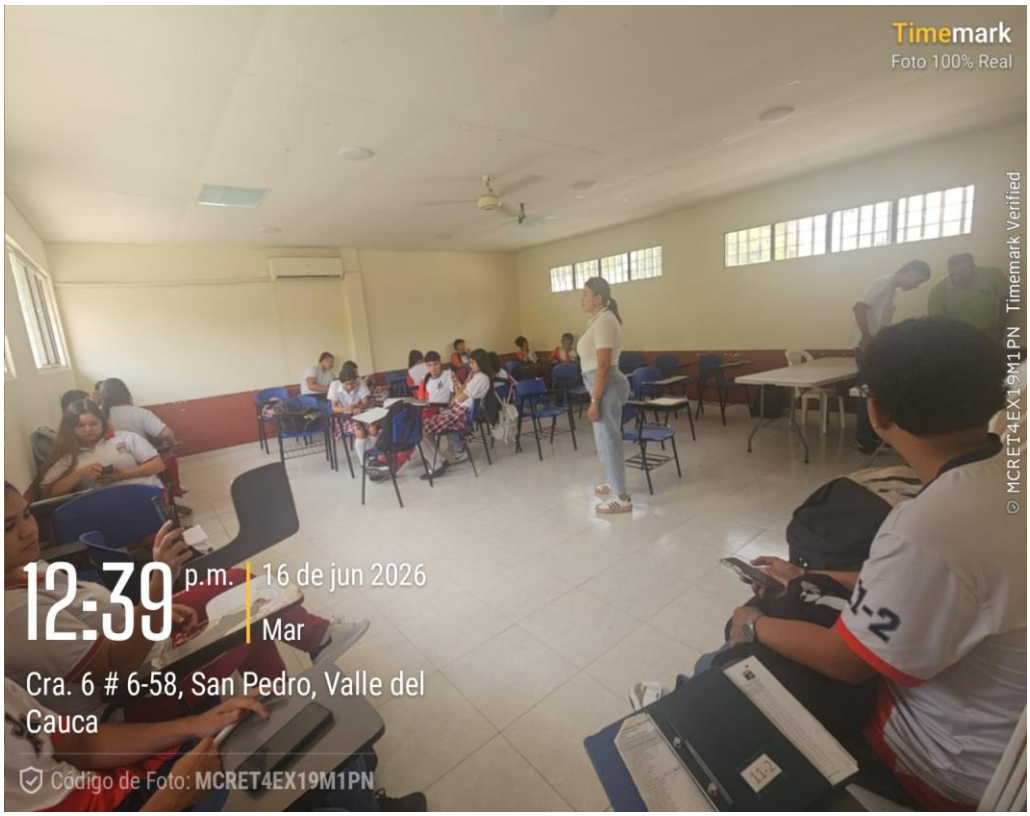
IE: JOSE ANTONIO AGUILERA
Sede: CENTRAL
Ciudad: SAN PEDRO
Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
Grupo: 3178835
Cantidad de aprendices en formación: 34
Grado: 11
Fase: EJECUCIÓN

Fecha 1: 16/06/2026

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Comprender los fundamentos, características, ventajas y normatividad relacionada con el archivo electrónico, para su correcta gestión en entornos organizacionales y académicos.

Descripción de la sesión: investiga y responde de manera clara y complete las siguientes preguntas relacionadas con fundamentos de archivo electrónico.

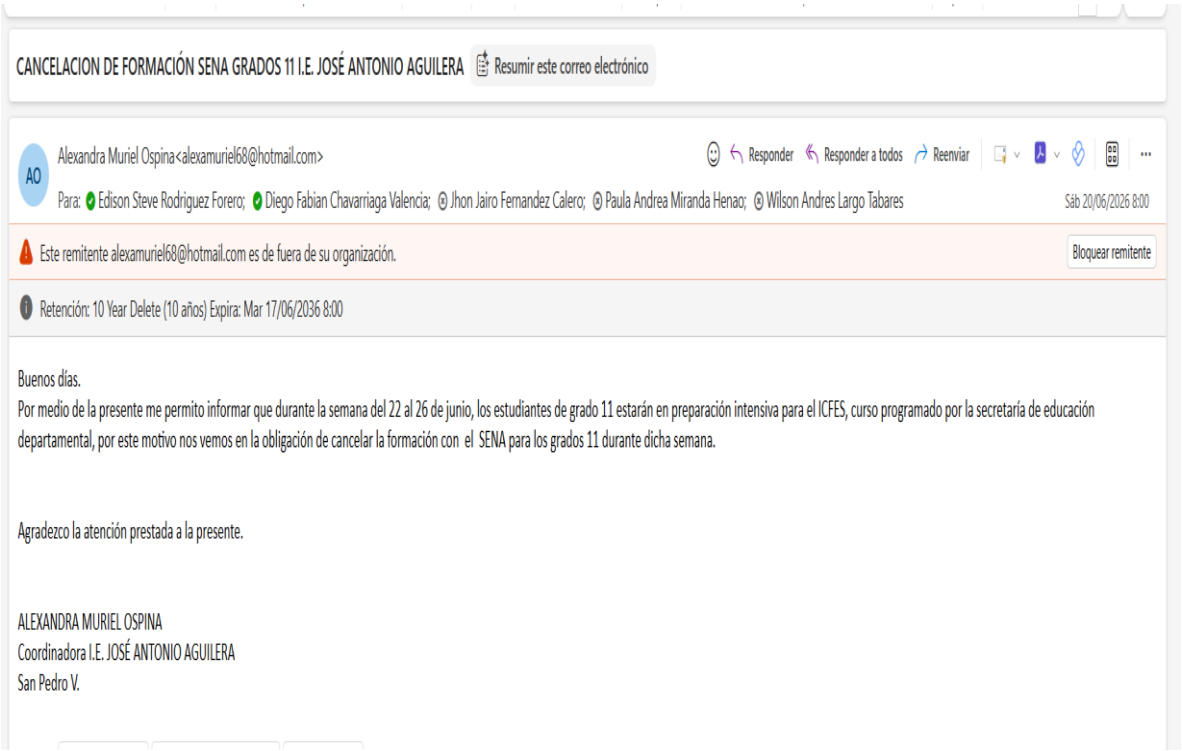
Soporte fotográfico y listado de asistencia



Fecha 2: 23/06/2026
Actividad de Aprendizaje desarrollada: La institución educativa cancela formación por preparación intensiva para ICFES programado por la secretaria de educación departamental.

Descripción de la sesión: cancelación de formación por motivo preparación intensiva ICFES

Pantallazo de correo



CANCELACION DE FORMACIÓN SENA GRADOS 11 I.E. JOSÉ ANTONIO AGUILERA Resumir este correo electrónico

AO Alexandra Muriel Ospina<alexamuriel68@hotmail.com>

Responder Responder a todos Reenviar

Para: Edison Steve Rodriguez Forero; Diego Fabian Chavarriaga Valencia; Jhon Jairo Fernandez Calero; Paula Andrea Miranda Henao; Wilson Andres Largo Tabares

Sáb 20/06/2026 8:00

Este remitente alexamuriel68@hotmail.com es de fuera de su organización. Bloquear remitente

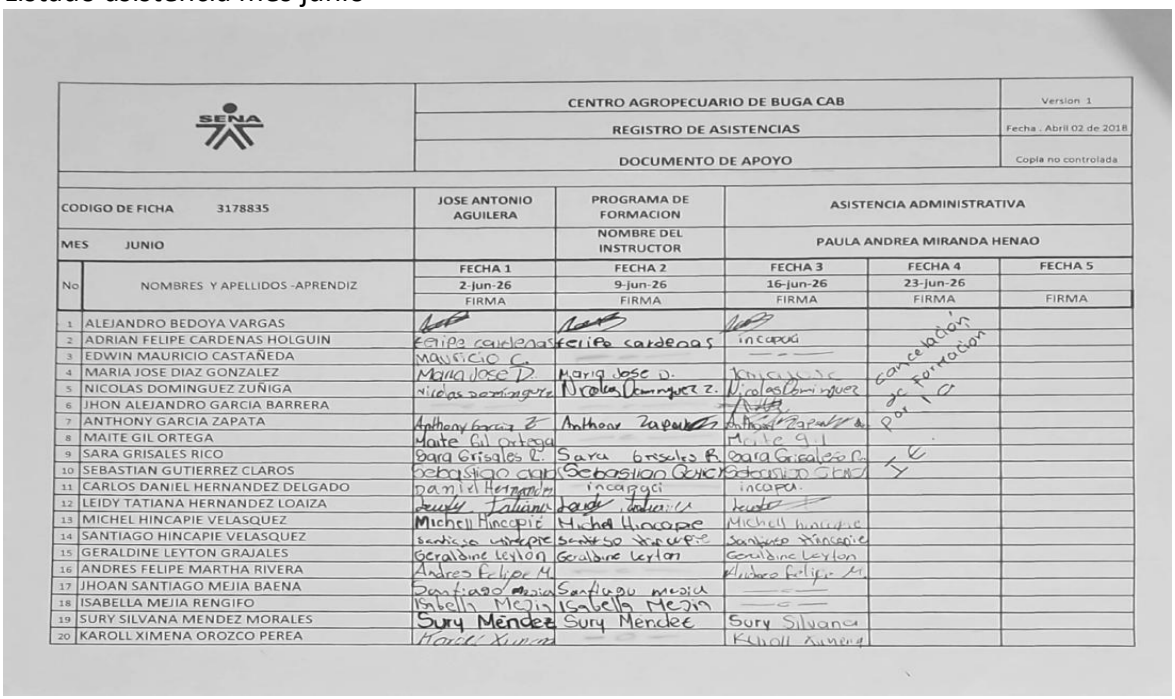
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Mar 17/06/2036 8:00

Buenos días.
Por medio de la presente me permito informar que durante la semana del 22 al 26 de junio, los estudiantes de grado 11 estarán en preparación intensiva para el ICFES, curso programado por la secretaría de educación departamental, por este motivo nos vemos en la obligación de cancelar la formación con el SENA para los grados 11 durante dicha semana.

Agradezco la atención prestada a la presente.

ALEXANDRA MURIEL OSPINA
Coordinadora I.E. JOSÉ ANTONIO AGUILERA
San Pedro V.

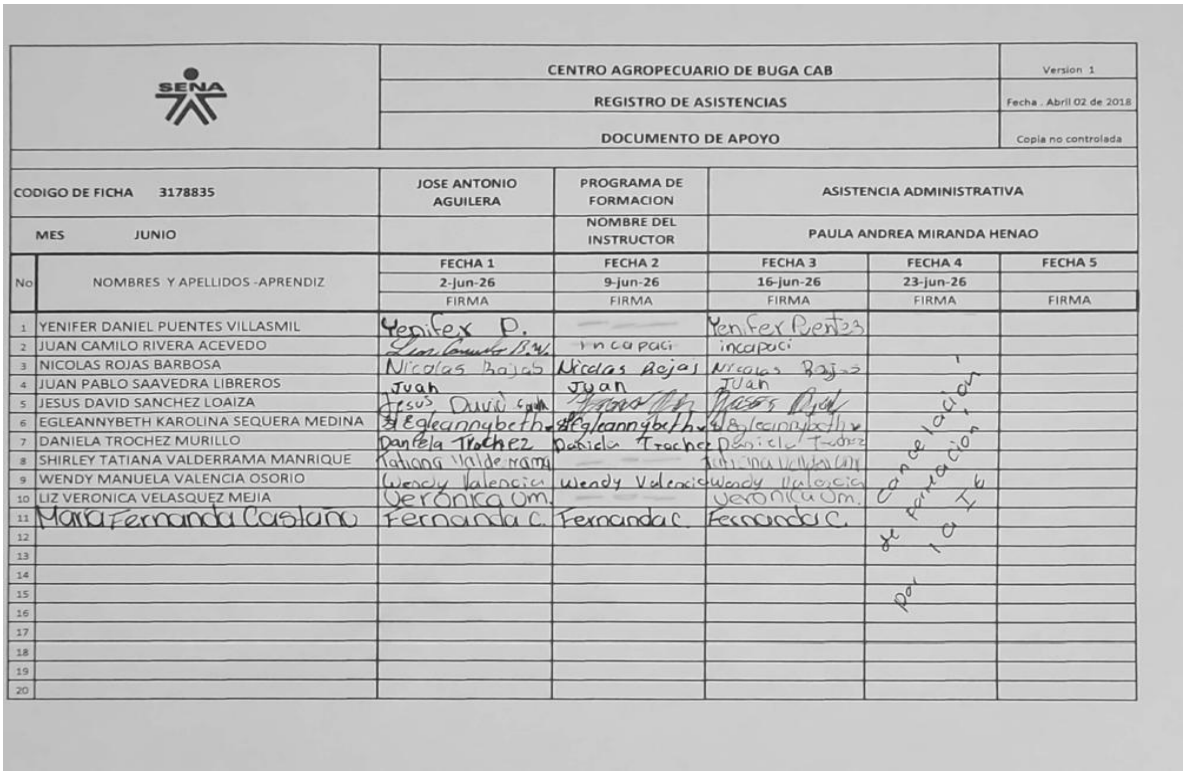
Listado asistencia mes junio



	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB	Version 1
SENA	REGISTRO DE ASISTENCIAS	Fecha : Abril 02 de 2018
	DOCUMENTO DE APOYO	Copia no controlada

CODIGO DE FICHA 3178835	JOSE ANTONIO AGUILERA	PROGRAMA DE FORMACION	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		
MES JUNIO		NOMBRE DEL INSTRUCTOR	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO		

No	NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ	FECHA 1	FECHA 2	FECHA 3	FECHA 4	FECHA 5
		2-Jun-26	9-jun-26	16-jun-26	23-Jun-26	
		FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
1	ALEJANDRO BEDOYA VARGAS					
2	ADRIAN FELIPE CARDENAS HOLGUIN	Felipe cardenas	Felipe cardenas	incapaci		
3	EDWIN MAURICIO CASTAÑEDA	Mauricio C.	— —	— —		
4	MARIA JOSE DIAZ GONZALEZ	Maria Jose D.	Maria Jose D.			
5	NICOLAS DOMINGUEZ ZUÑIGA	Nicolas Dominguez	Nicolas Dominguez Z.	Nicolas Dominguez		
6	JHON ALEJANDRO GARCIA BARRERA					
7	ANTHONY GARCIA ZAPATA	Anthony Garcia Z.	Anthony Zapata			
8	MAITE GIL ORTEGA	Maite Gil Ortega		Maite G.I		
9	SARA GRISALES RICO	Sara Grisales C.	Sara Grisales R.	Sara Grisales C.		
10	SEBASTIAN GUTIERREZ CLAROS	Sebastian Gutierrez	Sebastian Gutierrez			
11	CARLOS DANIEL HERNANDEZ DELGADO	Daniel Hernandez	incapaci	incapa.		
12	LEIDY TATIANA HERNANDEZ LOAIZA	Leidy Tatiana H.	Leidy Tatiana H.	Leidy		
13	MICHEL HINCAPIE VELASQUEZ	Michell Hincapie	Michell Hincapie	Michell Hincapie		
14	SANTIAGO HINCAPIE VELASQUEZ	Santiago Hincapie	Santiago Hincapie	Santiago Hincapie		
15	GERALDINE LEYTON GRAJALES	Geraldine Leyton	Geraldine Leyton	Geraldine Leyton		
16	ANDRES FELIPE MARTHA RIVERA	Andres Felipe M.		Andres Felipe M.		
17	JHOAN SANTIAGO MEJIA BAENA	Santiago Mejia	Santiago Mejia	— —		
18	ISABELLA MEJIA RENGIFO	Isabella Mejia	Isabella Mejia	— —		
19	SURY SILVANA MENDEZ MORALES	Sury Mendez	Sury Mendez	Sury Silvana		
20	KAROLL XIMENA OROZCO PEREA	Karoll Ximena		Karoll Ximena		



	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB	Version 1
SENA	REGISTRO DE ASISTENCIAS	Fecha : Abril 02 de 2018
	DOCUMENTO DE APOYO	Copia no controlada

CODIGO DE FICHA 3178835	JOSE ANTONIO AGUILERA	PROGRAMA DE FORMACION	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		
MES JUNIO		NOMBRE DEL INSTRUCTOR	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO		

No	NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ	FECHA 1	FECHA 2	FECHA 3	FECHA 4	FECHA 5
		2-Jun-26	9-jun-26	16-jun-26	23-Jun-26	
		FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
1	YENIFER DANIEL PUENTES VILLASMIL	Yenifer P.		Yenifer Puentes		
2	JUAN CAMILO RIVERA ACEVEDO	Juan Camilo R.	incapaci	incapaci		
3	NICOLAS ROJAS BARBOSA	Nicolas Rojas	Nicolas Rojas	Nicolas Rojas		
4	JUAN PABLO SAAVEDRA LIBREROS	Juan	Juan	Juan		
5	JESUS DAVID SANCHEZ LOAIZA	Jesus David S.				
6	EGLEANNYBETH KAROLINA SEQUERA MEDINA	Egleannybeth	Egleannybeth	Egleannybeth		
7	DANIELA TROCHEZ MURILLO	Daniela Trochez	Daniela Trochez	Daniela Trochez		
8	SHIRLEY TATIANA VALDERRAMA MANRIQUE	Tatiana Valderrama		Tatiana Valderrama		
9	WENDY MANUELA VALENCIA OSORIO	Wendy Valencia	Wendy Valencia	Wendy Valencia		
10	LIZ VERONICA VELASQUEZ MEJIA	Veronica Vm.		Veronica Vm.		
11	Maria Fernanda Castaño	Fernanda C.	Fernanda C.	Fernanda C.		
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

IE: GENERAL SANTANDER
Sede: CENTRAL
Ciudad: SEVILLA
Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
Grupo: 3438782
Cantidad de aprendices en formación: 27
Grado: 10
Fase: ANÁLISIS

Fecha 1: 17/06/2026

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Con el propósito de fortalecer la competencia atender clientes, los aprendices elaborarán un **protocolo de atención al padre de familia** mediante la construcción de un guion de servicio al cliente. La actividad se desarrollará en equipos de trabajo previamente conformados.

Descripción de la sesión: Cada equipo será responsable de diseñar y presentar un guion que represente una situación de atención a un padre de familia, aplicando principios de cortesía, escucha activa, comunicación asertiva, empatía, solución de inquietudes y cierre adecuado del servicio, se realiza ensayo previo al evento.
Al finalizar, cada equipo realizará una representación del guion elaborado, permitiendo evidenciar la aplicación del protocolo de servicio y las buenas prácticas en la atención al cliente. Posteriormente, se llevará a cabo una retroalimentación sobre los aspectos destacados y las oportunidades de mejora identificadas durante las presentaciones.

Soporte fotográfico Soporte fotográfico y listado de asistencia



Fecha 2: 23/06/2026

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Como parte del proceso de formación, los aprendices realizaron la práctica durante la reunión de padres de familia en la institución educativa, aplicando el protocolo de atención al cliente desarrollado previamente.

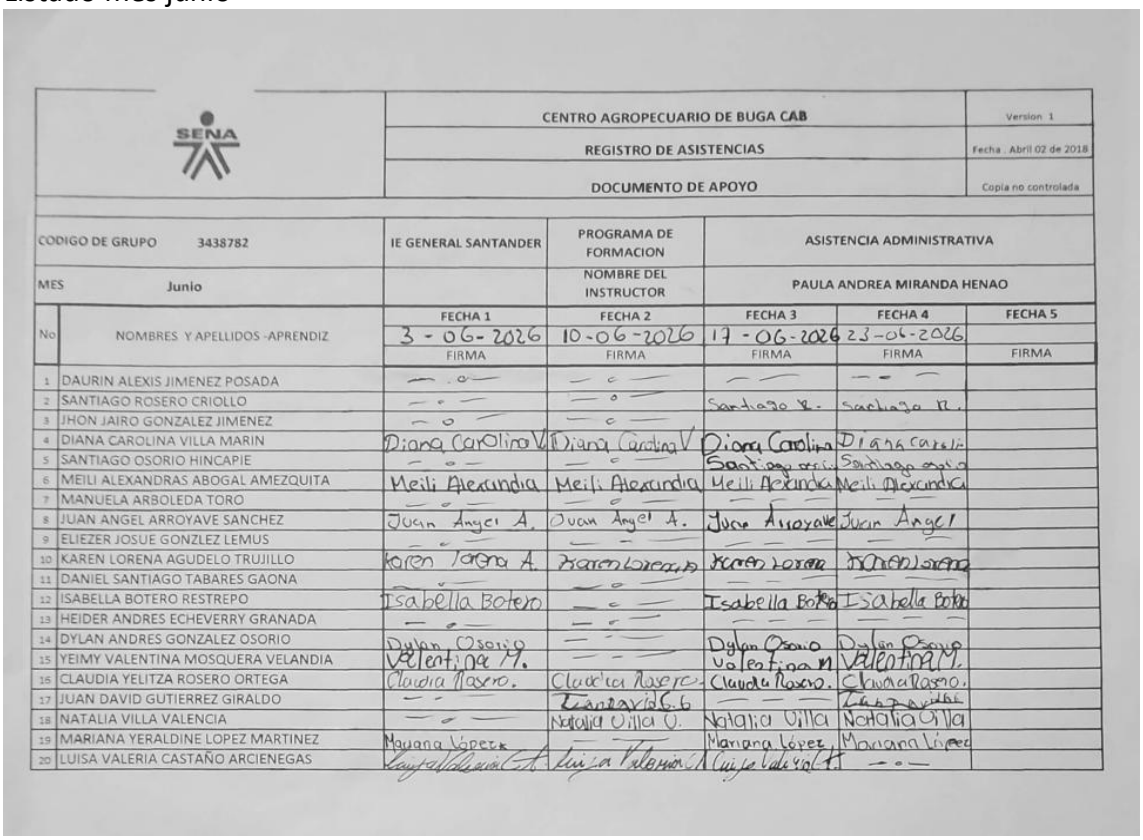
Descripción de la sesión: Como parte del proceso de formación, los aprendices realizaron una práctica durante la reunión de padres de familia en la institución educativa, aplicando el protocolo de atención al cliente desarrollado previamente.
Durante la actividad, los equipos de trabajo atendieron a los padres de familia, colocando en práctica habilidades de comunicación asertiva, cortesía, empatía, escucha activa y orientación oportuna. Asimismo, aplicaron cada una de las etapas del protocolo de servicio: saludo y bienvenida, identificación de las necesidades, atención y orientación, resolución de inquietudes y cierre de la atención.

Esta práctica permitió fortalecer las competencias de los aprendices en servicio al cliente mediante una experiencia en un contexto real, favoreciendo el desarrollo de habilidades de atención, trabajo en equipo e interacción con la comunidad educativa.

Soporte fotográfico Soporte fotográfico y listado de asistencia.



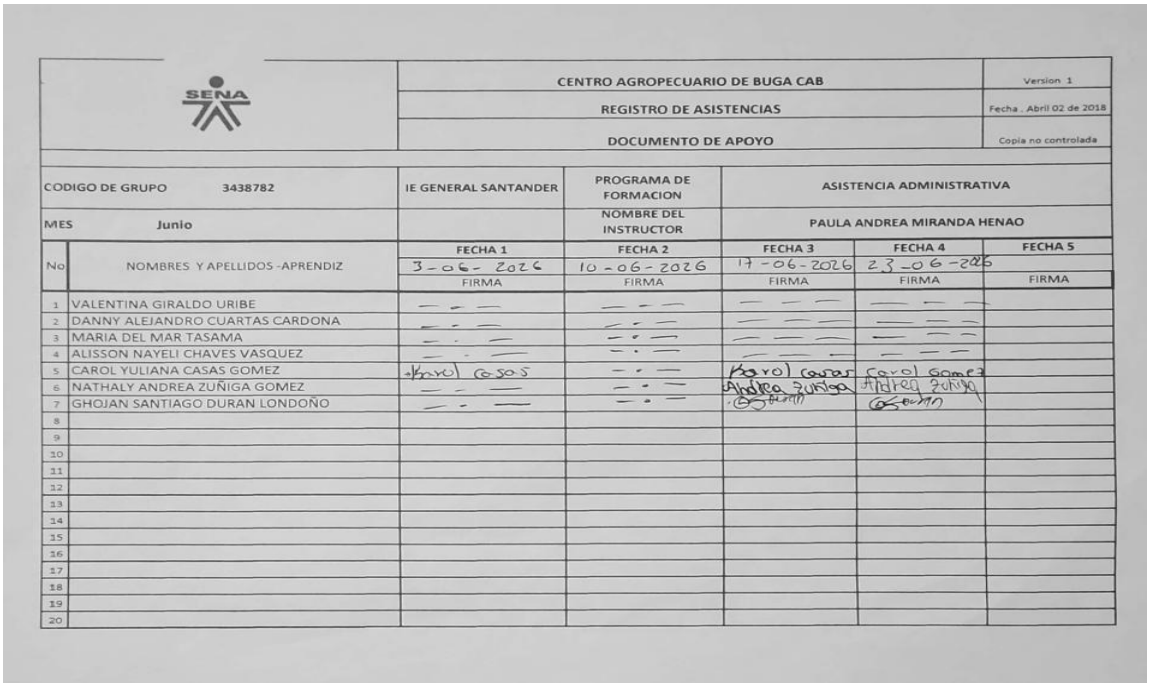
Listado mes junio



	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB	Version 1
SENA	REGISTRO DE ASISTENCIAS	Fecha . Abril 02 de 2018
	DOCUMENTO DE APOYO	Copia no controlada

CODIGO DE GRUPO 3438782	IE GENERAL SANTANDER	PROGRAMA DE FORMACION	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
MES Junio		NOMBRE DEL INSTRUCTOR	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO

No	NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ	FECHA 1	FECHA 2	FECHA 3	FECHA 4	FECHA 5
		3-06-2026	10-06-2026	17-06-2026	23-06-2026	
		FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
1	DAURIN ALEXIS JIMENEZ POSADA					
2	SANTIAGO ROSERO CRIOLLO			Santiago R.	Santiago R.	
3	JHON JAIRO GONZALEZ JIMENEZ					
4	DIANA CAROLINA VILLA MARIN	Diana Carolina V.	Diana Carolina V.	Diana Carolina	Diana Carolina	
5	SANTIAGO OSORIO HINCAPIE			Santiago osorio	Santiago osorio	
6	MEILI ALEXANDRAS ABOGAL AMEZQUITA	Meili Alexandra	Meili Alexandra	Meili Alexandra	Meili Alexandra	
7	MANUELA ARBOLEDA TORO					
8	JUAN ANGEL ARROYAVE SANCHEZ	Juan Angel A.	Juan Angel A.	Juan Arroyave	Juan Angel	
9	ELIEZER JOSUE GONZLEZ LEMUS					
10	KAREN LORENA AGUDELO TRUJILLO	Karen Lorena A.	Karen Lorena A.	Karen Lorena	Karen Lorena	
11	DANIEL SANTIAGO TABARES GAONA					
12	ISABELLA BOTERO RESTREPO	Isabella Botero		Isabella Botero	Isabella Botero	
13	HEIDER ANDRES ECHEVERRY GRANADA					
14	DYLAN ANDRES GONZALEZ OSORIO	Dylan Osorio		Dylan Osorio	Dylan Osorio	
15	YEIMY VALENTINA MOSQUERA VELANDIA	Valentina M.		Valentina M.	Valentina M.	
16	CLAUDIA YELITZA ROSERO ORTEGA	Claudia Rosero.	Claudia Rosero.	Claudia Rosero.	Claudia Rosero.	
17	JUAN DAVID GUTIERREZ GIRALDO		Juan David G.		Juan David G.	
18	NATALIA VILLA VALENCIA		Natalia Villa V.	Natalia Villa	Natalia Villa	
19	MARIANA YERALDINE LOPEZ MARTINEZ	Mariana López		Mariana López	Mariana López	
20	LUISA VALERIA CASTAÑO ARCIENEGAS	Luisa Valeria C.	Luisa Valeria C.	Luisa Valeria C.		



	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB	Version 1
SENA	REGISTRO DE ASISTENCIAS	Fecha . Abril 02 de 2018
	DOCUMENTO DE APOYO	Copia no controlada

CODIGO DE GRUPO 3438782	IE GENERAL SANTANDER	PROGRAMA DE FORMACION	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
MES Junio		NOMBRE DEL INSTRUCTOR	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO

No	NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ	FECHA 1	FECHA 2	FECHA 3	FECHA 4	FECHA 5
		3-06-2026	10-06-2026	17-06-2026	23-06-2026	
		FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
1	VALENTINA GIRALDO URIBE					
2	DANNY ALEJANDRO CUARTAS CARDONA					
3	MARIA DEL MAR TASAMA					
4	ALISSON NAYELI CHAVES VASQUEZ					
5	CAROL YULIANA CASAS GOMEZ	Karol casas		Karol casas	Carol Gomez	
6	NATHALY ANDREA ZUÑIGA GOMEZ			Andrea Zuñiga	Andrea Zuñiga	
7	GHOJAN SANTIAGO DURAN LONDOÑO					
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

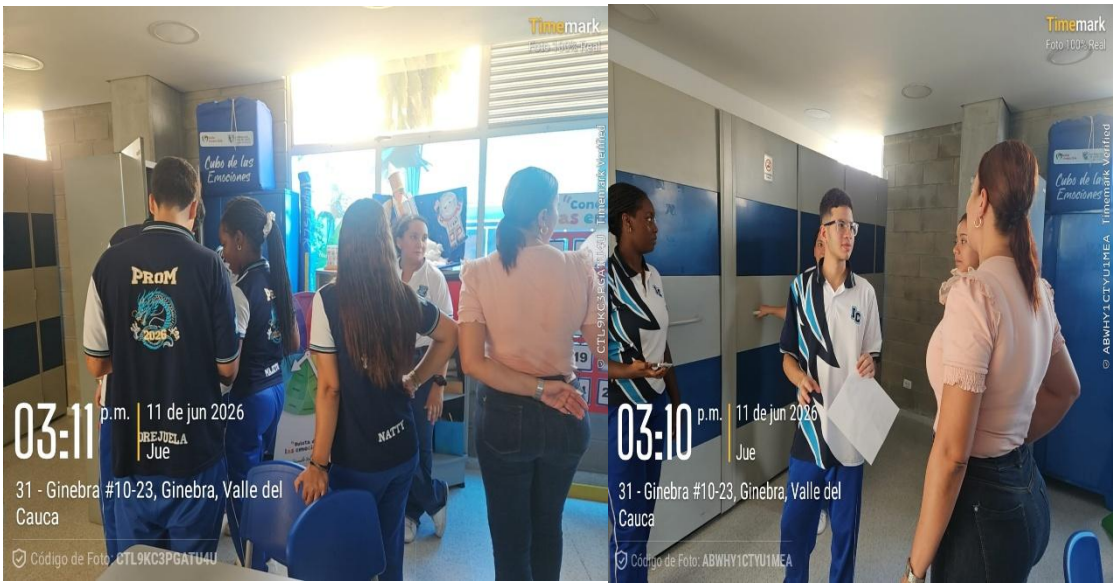
IE: INMACULADA CONCEPCION
Sede: CENTRAL
Ciudad: GINEBRA
Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
Grupo: **3168607**
Cantidad de aprendices en formación: 18
Grado: 11
Fase: **EJECUCION**

Fecha 1: 11/06/2026
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Comprender los fundamentos, características, ventajas y normatividad relacionada con el manejo de gestión documental de la institución educativa identificando la forma en que se organiza y administra la documentación en cada una de sus etapas., para su correcta gestión en entornos organizacionales y académicos.

Descripción de la sesión: los aprendices realizan un cuestionario de preguntas a la secretaria de la institución referente a el manejo del archivo de gestión, el archivo central y el archivo histórico, clases de archivadores que utilizan, comprendiendo la función, organización y conservación de los documentos en cada uno de ellos, de acuerdo con las etapas del ciclo de vida documental.

Esta experiencia permitió a los aprendices fortalecer sus conocimientos en gestión documental, reconociendo la importancia de una adecuada organización, clasificación, conservación y consulta de los documentos para garantizar la eficiencia administrativa y el acceso oportuno a la información.

Soporte fotográfico y listado de asistencia.



Fecha 2: 18/06/2026

Actividad de Aprendizaje desarrollada: Realizar un informe sobre el manejo del archivo de la institución educativa, mediante la observación del área de archivo y la entrevista realizada a la secretaria.

Descripción de la sesión: Se presentan las respuestas obtenidas en la entrevista realizada a la secretaria sobre el manejo del archivo
Se observó la organización y clasificación de documentos.
Se formularon preguntas a la secretaria sobre el manejo y control del archivo.
Se tomó nota de la información recibida.
Se elaboró el informe en el computador con la información recopilada.

Esta práctica permitió identificar la importancia del manejo adecuado del archivo en la institución educativa, así como comprender los procesos de organización documental y la función de la secretaria en la administración de la información:

Soporte fotográfico y listado de asistencia.



Fecha 3: 25/06/2026

Actividad de Aprendizaje desarrollada: La institución educativa cancela formación por motivo de compensación laboral y festival de la música andina mono Núñez.

Descripción de la sesión: cancelación de la formación por actividades programadas.

Pantallazo correo

Reporte de novedad Resumir este correo electrónico

IC Inmaculada Concepcion<inmaculadaginebra@sedvalledelcauca.gov.co> Responder Responder a todos Reenviar

Para: Edison Steve Rodriguez Forero Mié 24/06/2026 16:14

CC: Diego Fabian Chavarriaga Valencia; Carlos Eduardo Serrano Roldan; Juan Camilo Diaz Correa; Carolina Martinez Ramos; Sandra Bibiana Acosta Cifuentes; y 3 más

Este remitente inmaculadaginebra@sedvalledelcauca.gov.co es de fuera de su organización. Bloquear remitente

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 21/06/2036 16:14

Cordial saludo.

Por motivos de compensación laboral de docentes y del Festival De Música Andina Mono Nuñez en el municipio de Ginebra me permito informar que no se dictará clases de la articulación Sena el dia 25 de junio de 2026 en la IE Inmaculada Concepción de Ginebra.

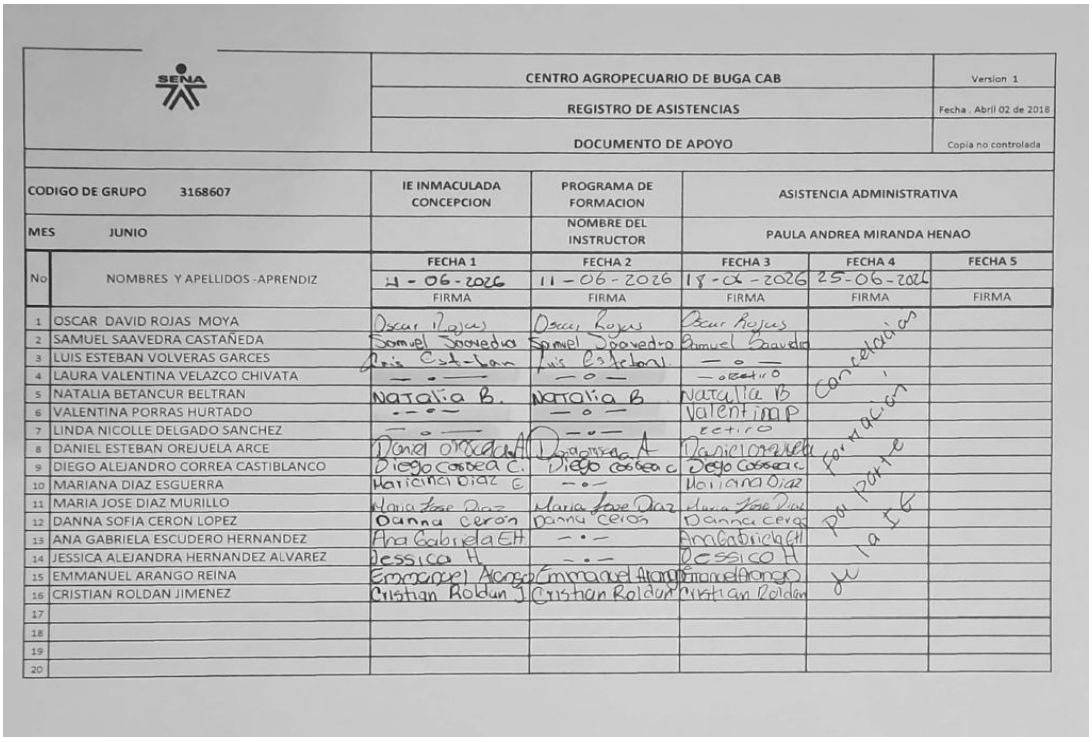
Agradecemos su atención y quedamos atentos a sus comentarios.

Cordialmente.
Mg. Sergio Reina
Rector

NOTA DE CONFIDENCIALIDAD Y SEGURIDAD: Este correo electrónico y sus anexos pueden contener información confidencial y reservada del MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL y está dirigido exclusivamente a su(s) destinatario(s) autorizado(s). Si usted no es el destinatario, por favor informe de inmediato al remitente, elimine el mensaje y sus anexos de su sistema y absténgase de copiar, reenviar, divulgar o utilizar total o parcialmente su contenido. Por seguridad, si no reconoce al remitente o no esperaba este mensaje, no abra enlaces ni archivos adjuntos y verifique su autenticidad por un canal alterno antes de realizar cualquier acción. Las opiniones o afirmaciones contenidas en este correo son responsabilidad exclusiva de su autor y no constituyen necesariamente una posición institucional del Ministerio de Educación Nacional.
www.mineducacion.gov.co

CONFIDENTIALITY AND SECURITY NOTICE: This email and its attachments may contain confidential and proprietary information from the MINISTRY OF NATIONAL EDUCATION and are intended solely for the authorized recipient(s). If you are not the intended recipient, please notify the sender immediately, delete the message and its attachments from your system, and refrain from copying, forwarding, disclosing, or using its contents in whole or in part. For your security, if you do not recognize the sender or were not expecting this message, do not open any links or attachments and verify its authenticity through an alternative channel before taking any action. The opinions or statements contained in this email are the sole responsibility of the author and do not necessarily constitute an institutional position of the Ministry of National Education.

Listado asistencia junio



		CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB				Version 1
		REGISTRO DE ASISTENCIAS				Fecha . Abril 02 de 2018
		DOCUMENTO DE APOYO				Copia no controlada
CODIGO DE GRUPO 3168607		IE INMACULADA CONCEPCION	PROGRAMA DE FORMACION	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		
MES JUNIO			NOMBRE DEL INSTRUCTOR	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO		
No	NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ	FECHA 1	FECHA 2	FECHA 3	FECHA 4	FECHA 5
		4-06-2026	11-06-2026	18-06-2026	25-06-2026	
		FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
1	OSCAR DAVID ROJAS MOYA	Oscar Rojas	Oscar Rojas	Oscar Rojas		
2	SAMUEL SAAVEDRA CASTAÑEDA	Samuel Saavedra	Samuel Saavedra	Samuel Saavedra		
3	LUIS ESTEBAN VOLVERAS GARCES	Luis Esteban	Luis Esteban	— o —		
4	LAURA VALENTINA VELAZCO CHIVATA	— o —	— o —	— retiro		
5	NATALIA BETANCUR BELTRAN	Natalia B.	Natalia B	Natalia B		
6	VALENTINA PORRAS HURTADO	— o —	— o —	Valentina P		
7	LINDA NICOLLE DELGADO SANCHEZ	— o —	— o —	retiro		
8	DANIEL ESTEBAN OREJUELA ARCE	Daniel Orejuela A	Daniel Orejuela A	Daniel Orejuela		
9	DIEGO ALEJANDRO CORREA CASTIBLANCO	Diego Correa C.	Diego Correa C	Diego Correa C.		
10	MARIANA DIAZ ESGUERRA	Mariana Diaz E	— o —	Mariana Diaz		
11	MARIA JOSE DIAZ MURILLO	Maria Jose Diaz	Maria Jose Diaz	Maria Jose Diaz		
12	DANNA SOFIA CERON LOPEZ	Danna Ceron	Danna Ceron	Danna Ceron		
13	ANA GABRIELA ESCUDERO HERNANDEZ	Ana Gabriela EH	— o —	Ana Gabriela EH		
14	JESSICA ALEJANDRA HERNANDEZ ALVAREZ	Jessica H.	— o —	Jessica H		
15	EMMANUEL ARANGO REINA	Emmanuel Arango	Emmanuel Arango	Emmanuel Arango		
16	CRISTIAN ROLDAN JIMENEZ	Cristian Roldan J	Cristian Roldan	Cristian Roldan		
17						
18						
19						
20						

IE: ANTONIO NARIÑO
Sede: CENTRAL
Ciudad: BUGALAGRANDE
Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
Grupo: 3440559
Cantidad de aprendices en formación: 25
Grado: 10
Fase: ANÁLISIS

Fecha 1: 12/06/2026
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Identificar las herramientas tecnológicas disponibles en el mercado según el tipo de unidad productiva, su estructura, actividad económica y tipos de clientes.

Descripción de la sesión: Actividad de Aprendizaje desarrollada: “El Reto del Cliente Misterioso”, que los aprendices demuestren habilidades de atención al cliente cara a cara, aplicando protocolo, etiqueta, políticas organizacionales utilizando medios y tecnología disponibles. Soporte fotográfico listado de asistencia y fotografías

Soporte fotográfico y listado de asistencia



Fecha 2 :19/06/2026

Actividad de Aprendizaje Desarrollada: Establecer las actividades y tareas procedimentales de cada una de las áreas de la empresa, su importancia, ejecución y actividades propias de cada una de ellas, documentadas mediante informe.

Descripción de la sesión: Realizar lectura del documento de apoyo denominado “Documentos empresariales” Elaborare un informe en formato Word donde describa los diferentes documentos que produce una empresa, explicando sus partes, estilos, usos, tipo de texto, por favor tenga en cuenta las normas de presentación y la ortografía.

Soporte fotográfico y listado de asistencia



Fecha 3: 26/06/2026
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Se cancela formación por capacitación bitácoras y 023 agendada por el coordinador del programa.

Descripción de la sesión: no se imparte formación por capacitación bitácoras y 023.

Pantallazo correo

Cancelación de formación (26 de junio) por capacitación institucional programada Pública Resumir este correo electrónico

Paula Andrea Miranda Henao

Para: antoniobugalagrande@sedvalledelcauca.gov.co

CC: Maria Mercedes Marin Gomez <mercymar170969@yahoo.es>

Responder Responder a todos Reenviar

Mar 23/06/2026 8:42

Base_Datos_023_SENA.xlsx 18 KB

Base de Datos_Bitacoras.xlsx 10 KB

2 archivos adjuntos (28 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo,

Se informa que el día **26 de junio** se cancelará la formación de la ficha 3440559 grado 10-2 debido a la realización de una **jornada de trabajo agendada para esta fecha por el coordinador de programa,** en la cual se llevará a cabo la **socialización de los formatos 023 y las bitácoras**.

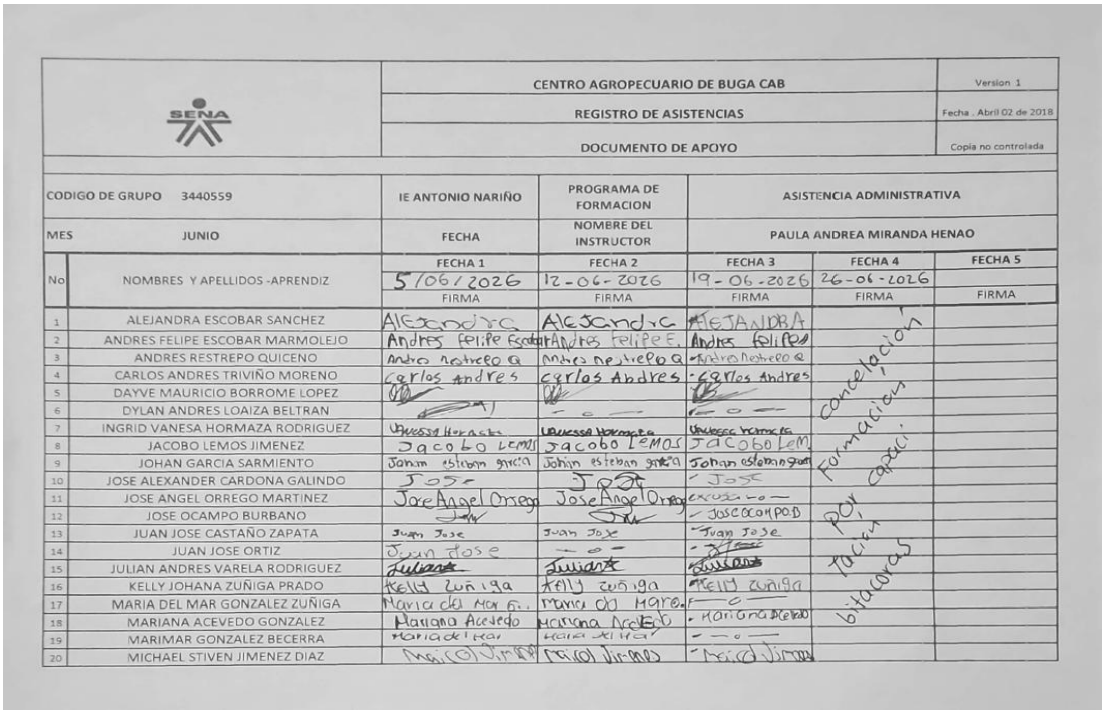
Esta actividad tiene como objetivo asegurar la **documentación académica requerida dentro de los procesos de calidad de la formación**, así como fortalecer la **proyección hacia la certificación para el año 2026**.

Agradezco su comprensión.

Paula Andrea Miranda Henao
Centro Agropecuario De Buga - Contratista
pamiranda@sena.edu.co
3152643656
Carretera Central Variante Buga - Tuluá

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Listado mes junio



	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB	Version 1
SENA	REGISTRO DE ASISTENCIAS	Fecha . Abril 02 de 2018
	DOCUMENTO DE APOYO	Copia no controlada

CODIGO DE GRUPO 3440559	IE ANTONIO NARIÑO	PROGRAMA DE FORMACION	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
MES JUNIO	FECHA	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO

No	NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ	FECHA 1	FECHA 2	FECHA 3	FECHA 4	FECHA 5
		5/06/2026	12-06-2026	19-06-2026	26-06-2026	
		FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
1	ALEJANDRA ESCOBAR SANCHEZ					
2	ANDRES FELIPE ESCOBAR MARMOLEJO					
3	ANDRES RESTREPO QUICENO					
4	CARLOS ANDRES TRIVIÑO MORENO					
5	DAYVE MAURICIO BORROME LOPEZ					
6	DYLAN ANDRES LOAIZA BELTRAN					
7	INGRID VANESA HORMAZA RODRIGUEZ					
8	JACOBO LEMOS JIMENEZ					
9	JOHAN GARCIA SARMIENTO					
10	JOSE ALEXANDER CARDONA GALINDO					
11	JOSE ANGEL ORREGO MARTINEZ					
12	JOSE OCAMPO BURBANO					
13	JUAN JOSE CASTAÑO ZAPATA					
14	JUAN JOSE ORTIZ					
15	JULIAN ANDRES VARELA RODRIGUEZ					
16	KELLY JOHANA ZUÑIGA PRADO					
17	MARIA DEL MAR GONZALEZ ZUÑIGA					
18	MARIANA ACEVEDO GONZALEZ					
19	MARIMAR GONZALEZ BECERRA					
20	MICHAEL STIVEN JIMENEZ DIAZ					

Acompañamiento técnico pedagógico al Desarrollo Curricular del programa de formación

IE: INMACULADA CONCEPCION
Sede: CENTRAL
Ciudad: GINEBRA
Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
Grupo: 3168607
Fecha: junio 11 de 2026
Soporte fotográfico y pantallazo de Acta (Encabezado y hoja de firma)



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Acompañamiento Técnico Pedagogico IE Inmaculada Concepcion - Ginebra.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jorge Cordoba	2531072	✓				llaegor@yahoo.es	316 8334188		
2	Claudia Martinez	31665944		✓		SENA CAB	cmartinezv@senaedu.co	3182722869	✓	
3	PAOLA MIRANDA H	31.642.887		✓		SENA- CAB	Pamirandae@senaedu.co	3154643656	✓	
4	Carlos Serrano	1115088831		✓		SENA CAB	cserrano@sena.edu.co	3175448855		Carlos Serrano
5	Juan Carlos Diaz	1113088662		X		SENA CAB	Jcdiaz@sena.edu.co	3502631356		Juan Diaz
6	Diana Castaño	31644936		X		SENA CAB	dcastanoa@senaedu.co	3186197668		
7	Sandra Acosta	31657309		X		SENA CAB	sacostaca@sena.edu.co	3123413831		
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



ACTA No. 1344

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Acta de reuniones técnicas y pedagógicas mensuales con institución educativa, programa Técnico en Asistencia administrativa, ficha 3168607

CIUDAD Y FECHA:	Ginebra, junio 11 de 2026	**HORA INICIO:** 2:00 p.m.	**HORA FIN:** 4:30 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	IE INMACULADA CONCEPCION	**CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA**	

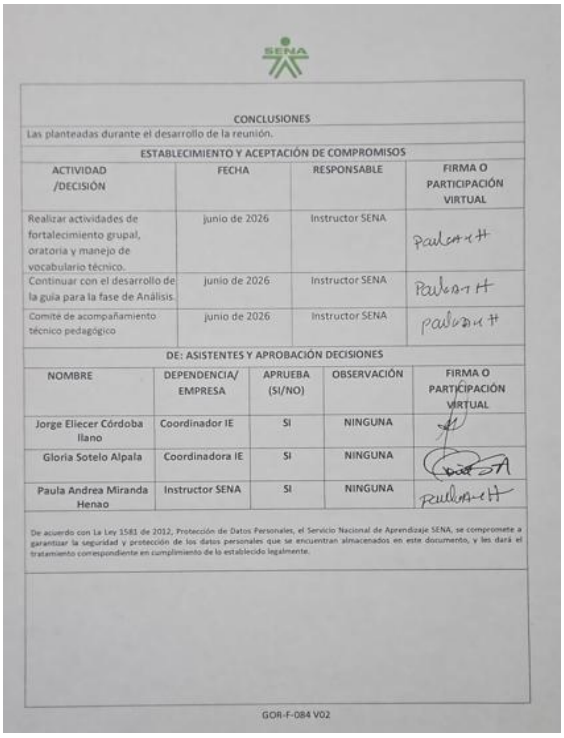
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Verificación de Quorum.
2. Relación del seguimiento mensual estado de formación y estrategias a desarrollar con los aprendices para el cumplimiento del programa de formación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar la planeación y acompañamiento técnico pedagógico a la ficha 3168607, programa ejecución de formación técnico en ASISTENCIA ADMINISTRATIVA, correspondiente al mes de abril de acuerdo a los establecido en el manual de articulación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Verificación del Quorum.**
   Se realizo la verificación del quorum para poder realizar la planeación y acompañamiento técnico pedagógico, en el cual se verifico la totalidad de los asistentes.
   Instructor SENA: Paula Andrea Miranda Henao
   Coordinador: Jorge Eliecer Córdoba llano
   Coordinadora: Gloria Sotelo Alpala
2. La relación correspondiente al seguimiento mensual al estado de formación y estrategias a desarrollar con los aprendices para el cumplimiento del programa de formación.
   ACTIVIDADES:
   - Seguimiento avances al desarrollo de la guía de aprendizaje fase de ejecución
   - Planeación estrategias pedagógicas para el cumplimiento de las actividades pendientes de la guía de aprendizaje fase ejecución
   - Revisión de novedades presentadas de los aprendices.

GOR-F-084 V02



CONCLUSIONES
Las planteadas durante el desarrollo de la reunión.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realizar actividades de fortalecimiento grupal, oratoria y manejo de vocabulario técnico.	junio de 2026	Instructor SENA	
Continuar con el desarrollo de la guía para la fase de Análisis	junio de 2026	Instructor SENA	
Comité de acompañamiento técnico pedagógico	junio de 2026	Instructor SENA	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Jorge Eliecer Córdoba llano	Coordinador IE	SI	NINGUNA	
Gloria Sotelo Alpala	Coordinadora IE	SI	NINGUNA	
Paula Andrea Miranda Henao	Instructor SENA	SI	NINGUNA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-084 V02

IE: GENERAL SANTANDER
Sede: CENTRAL
Ciudad: SEVILLA
Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
Grupo: 3438782
Fecha: junio 17 de 2026
Soporte fotográfico y pantallazo de Acta (Encabezado y hoja de firma)



SENA

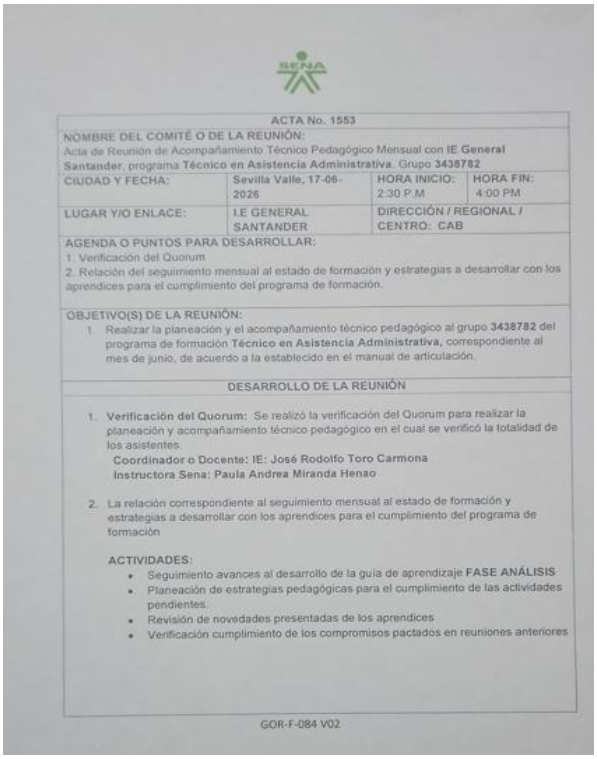
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE 06 DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): Acompañamiento Técnico Pedagogico IE General Santander — Sevilla.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	José Rodolfo Tro C.	6 146 1 863	✓			I.E General Santander	rodolfotorro60@yahoo.es	3174733626		
2.	Diana Cabrera	31644931	—			SENA CAR	[illegible]	3861[illegible]		
3	Claudia Arcila	66961833				SENA CAR	[illegible]	3106059[illegible]		
4	Raul Alfonso	31.612.887				SENA CAR	Ramirandoe@hotmail.com	315.26[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



ACTA No. 1553

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Acta de Reunión de Acompañamiento Técnico Pedagógico Mensual con **IE General Santander**, programa **Técnico en Asistencia Administrativa**. Grupo **3438782**

CIUDAD Y FECHA:	Sevilla Valle, 17-06-2026	HORA INICIO: 2:30 P.M	HORA FIN: 4:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE:	I.E GENERAL SANTANDER	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: CAB	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Verificación del Quorum
2. Relación del seguimiento mensual al estado de formación y estrategias a desarrollar con los aprendices para el cumplimiento del programa de formación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
1. Realizar la planeación y el acompañamiento técnico pedagógico al grupo **3438782** del programa de formación **Técnico en Asistencia Administrativa,** correspondiente al mes de junio, de acuerdo a la establecido en el manual de articulación.

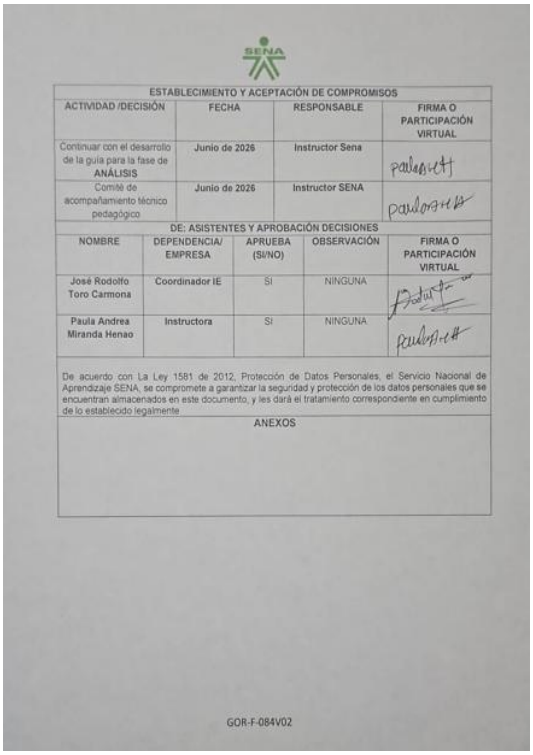
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Verificación del Quorum:** Se realizó la verificación del Quorum para realizar la planeación y acompañamiento técnico pedagógico en el cual se verificó la totalidad de los asistentes.
   Coordinador o Docente: IE: José Rodolfo Toro Carmona
   Instructora Sena: Paula Andrea Miranda Henao

2. La relación correspondiente al seguimiento mensual al estado de formación y estrategias a desarrollar con los aprendices para el cumplimiento del programa de formación

   ACTIVIDADES:
   - Seguimiento avances al desarrollo de la guía de aprendizaje **FASE ANÁLISIS**
   - Planeación de estrategias pedagógicas para el cumplimiento de las actividades pendientes.
   - Revisión de novedades presentadas de los aprendices
   - Verificación cumplimiento de los compromisos pactados en reuniones anteriores

GOR-F-084 V02



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Continuar con el desarrollo de la guía para la fase de **ANÁLISIS**	**Junio de 2026**	**Instructor Sena**	
Comité de acompañamiento técnico pedagógico	**Junio de 2026**	**Instructor SENA**	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
José Rodolfo Toro Carmona	**Coordinador IE**	SI	NINGUNA	
Paula Andrea Miranda Henao	**Instructora**	SI	NINGUNA	

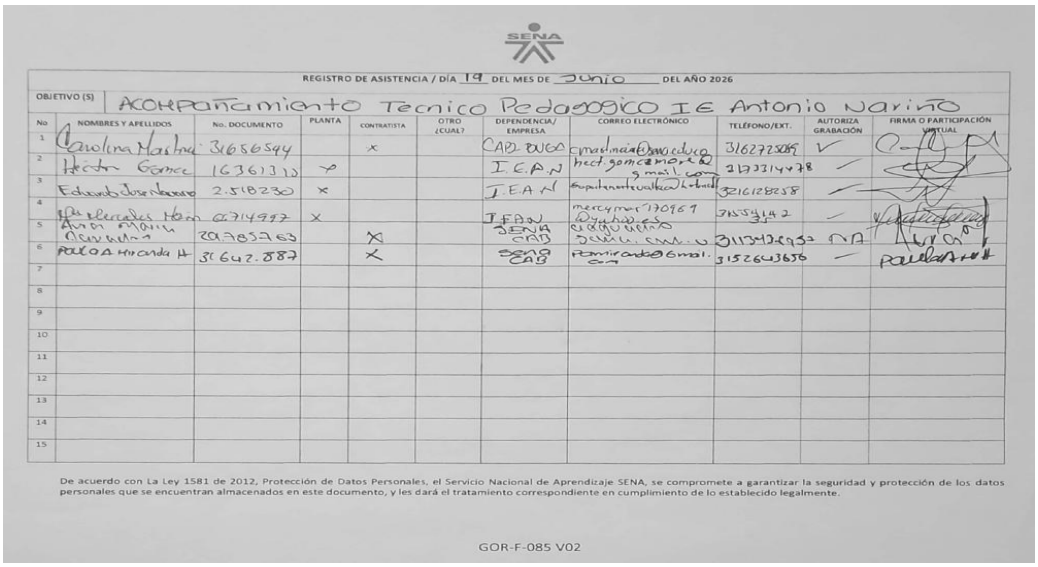
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

ANEXOS

GOR-F-084V02

IE: ANTONIO NARIÑO
Sede: CENTRAL
Ciudad: BUGALAGRANDE
Programa: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
Grupo: 3440559
Fecha: junio 19 de 2026
Soporte fotográfico y pantallazo de Acta (Encabezado y hoja de firma)





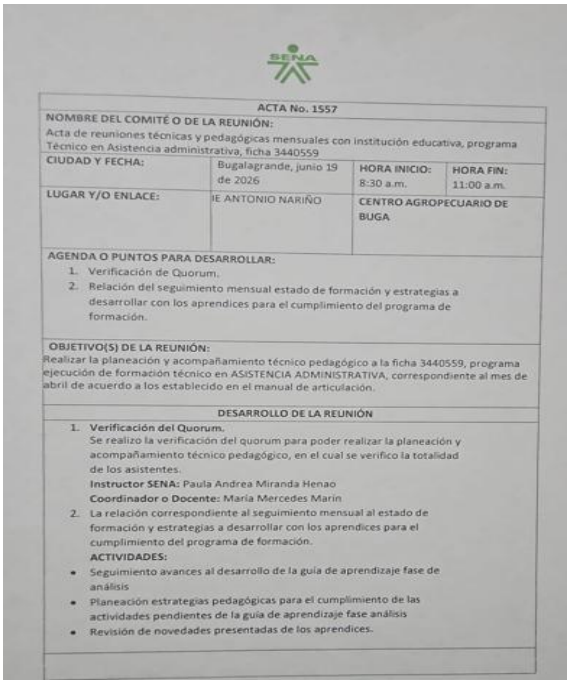
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO IE ANTONIO NARIÑO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Carolina Martínez	36656544		x		CAD. BUGA	[illegible]	3162725059	V	
2	Héctor Gómez	16361310	Y			I.E.A.N	hect.gomezmora@gmail.com	2173147478		
3	Eduardo Jaramillo	2.518230	x			I.E.A.N	[illegible]	3216128858		
4	[illegible]	6314997	x			I.E.A.N	[illegible]	[illegible]		
5	[illegible]	29785263		X		SENA CAD	[illegible]	3113472932		
6	Paola Miranda H	31642.887		X		SENA CAD	[illegible]	3152643658		
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



ACTA No. 1557

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Acta de reuniones técnicas y pedagógicas mensuales con institución educativa, programa Técnico en Asistencia administrativa, ficha 3440559

CIUDAD Y FECHA:	Bugalagrande, junio 19 de 2026	HORA INICIO: 8:30 a.m.	HORA FIN: 11:00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	IE ANTONIO NARIÑO	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Verificación de Quorum.
2. Relación del seguimiento mensual estado de formación y estrategias a desarrollar con los aprendices para el cumplimiento del programa de formación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar la planeación y acompañamiento técnico pedagógico a la ficha 3440559, programa ejecución de formación técnico en ASISTENCIA ADMINISTRATIVA, correspondiente al mes de abril de acuerdo a los establecido en el manual de articulación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Verificación del Quorum.**
   Se realizo la verificación del quorum para poder realizar la planeación y acompañamiento técnico pedagógico, en el cual se verifico la totalidad de los asistentes.
   Instructor SENA: Paula Andrea Miranda Henao
   Coordinador o Docente: María Mercedes Marín
2. La relación correspondiente al seguimiento mensual al estado de formación y estrategias a desarrollar con los aprendices para el cumplimiento del programa de formación.
   ACTIVIDADES:
   - Seguimiento avances al desarrollo de la guía de aprendizaje fase de análisis
   - Planeación estrategias pedagógicas para el cumplimiento de las actividades pendientes de la guía de aprendizaje fase análisis
   - Revisión de novedades presentadas de los aprendices.



CONCLUSIONES
Las planteadas durante el desarrollo de la reunión.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realizar actividades de fortalecimiento grupal, oratoria y manejo de vocabulario técnico.	junio de 2026	Instructor SENA	
Continuar con el desarrollo de la guía para la fase de Análisis.	junio de 2026	Instructor SENA	
Comité de acompañamiento técnico pedagógico	junio de 2026	Instructor SENA	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
María Mercedes Marín	Coordinadora IE	SI	NINGUNA	
Paula Andrea Miranda Henao	Instructor SENA	SI	NINGUNA	
Héctor Gómez	T.E.A.N	Si		

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Nota aclaratoria: La reunión técnico pedagógica de la IE José Antonio aguilera se llevó a cabo el 9 de junio de 2026 se alcanzó a incluir en el anterior informe, por este motivo no se realizaron reuniones en este mes.

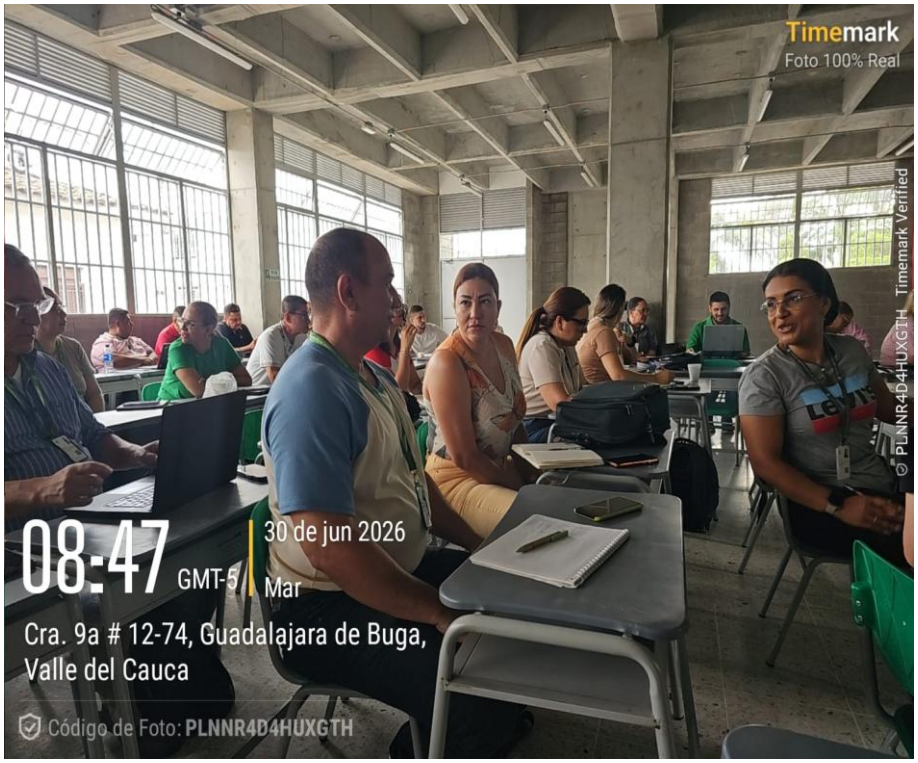
2. Diseñar y ejecutar la planeación pedagógica articulando contenidos con los planes de estudio de la educación media, asegurando coherencia con los resultados de aprendizaje definidos en el programa.

Para el periodo del informe se ejecutaron las siguientes acciones:

Actividad: Estructuración proyectos productivos.

Fecha: junio 30 de 2026

Soporte fotográfico y listado de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)	Estructuración de Proyectos Productivos, Énfasis en la Plantilla Institucional, GFPI-AN-022

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ	66719085		X	Instructor	Articulación Media técnica	mvelasquez@sena.edu.co	3168023798		
	MAURICIO ANDRES FERNANDEZ YEPES	94475277		X	Instructor	Articulación Media técnica	mfernandezy@sena.edu.co	3173897104		
	PAOLA ANDREA JIMENEZ TORRES	29178689		X	Instructor	Articulación Media técnica	pjimenezt@sena.edu.co	3218586102		
	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	31642887		X	Instructor	Articulación Media técnica	pamiranda@sena.edu.co	3152643656		
	PAULA ANDREA VALENCIA PONCE	29286731		X	Instructor	Articulación Media técnica	pvalenciap@sena.edu.co	3158491102		
	RODRIGO BORDA CAICEDO	14893623		X	Instructor	Articulación Media técnica	jbordac@sena.edu.co	3153684564		
	ROIKA SOTO MONTALVO	1114455117		X	Instructor	Articulación Media técnica	rsotom@sena.edu.co	3168695310		
	SANDRA BIBIANA ACOSTA CIFUENTES	31657309		X	Instructor	Articulación Media técnica	sacostac@sena.edu.co	3123613131		
	SANDRA INES BARCO LOPEZ	66717341		X	Instructor	Articulación Media técnica	sibarco@sena.edu.co	3165212532		
	SANDRA MILENA MONTAÑO SIERRA	66803689		X	Instructor	Articulación Media técnica	smontanos@sena.edu.co	3160435991		
	SANTIAGO TORRES BLANCO	1115090275		X	Instructor	Articulación Media técnica	santorres@sena.edu.co	3045465153		
	VALENTINA RIVERA GRANOBLES	1116275735		X	Instructor	Articulación Media técnica	vriverag@sena.edu.co	3116769612	Si	
	WALTHER HUMBERTO LOPEZ ACEVEDO	1115064405		X	Instructor	Articulación Media técnica	whlopeza@sena.edu.co	3185783205		
	WILLIAM ALEXANDER HERNANDEZ CIFUENTES	6320175		X	Instructor	Articulación Media técnica	wahernandez@sena.edu.co	3154205442		
	WILSON ANDRES LARGO TABARES	14886050		X	Instructor	Articulación Media técnica	walargot@sena.edu.co	3186365151		

GOR-F-085 V02

Descripción de la actividad: Estructuración del proyecto productivo, énfasis en la planilla institucional GFPI-AN-022

Fecha: 02 de julio de 2026

Soporte fotográfico y listado de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 02 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S):	Estructuración de Proyectos Productivos, Énfasis en la Plantilla Institucional, GFPI-AN-022

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ	66719085		X	Instructor	Articulación Media técnica	mvelasquez@sena.edu.co	3168023798		
	MAURICIO ANDRES FERNANDEZ YEPES	94475277		X	Instructor	Articulación Media técnica	mfernandezy@sena.edu.co	3173897104		
	PAOLA ANDREA JIMENEZ TORRES	29178689		X	Instructor	Articulación Media técnica	pjimenezt@sena.edu.co	3218586102		
	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	31642887		X	Instructor	Articulación Media técnica	pamiranda@sena.edu.co	3152643656		
	PAULA ANDREA VALENCIA PONCE	29286731		X	Instructor	Articulación Media técnica	pvalenciap@sena.edu.co	3158491102		
	RODRIGO BORDA CAICEDO	14893623		X	Instructor	Articulación Media técnica	jbordac@sena.edu.co	3153684564		
	ROIKA SOTO MONTALVO	1114455117		X	Instructor	Articulación Media técnica	rsotom@sena.edu.co	3168695310		
	SANDRA BIBIANA ACOSTA CIFUENTES	31657309		X	Instructor	Articulación Media técnica	sacostac@sena.edu.co	3123613131		
	SANDRA INES BARCO LOPEZ	66717341		X	Instructor	Articulación Media técnica	sibarco@sena.edu.co	3165212532		
	SANDRA MILENA MONTAÑO SIERRA	66803689		X	Instructor	Articulación Media técnica	smontanos@sena.edu.co	3160435991		
	SANTIAGO TORRES BLANCO	1115090275		X	Instructor	Articulación Media técnica	santorres@sena.edu.co	3045465153		
	VALENTINA RIVERA GRANOBLES	1116275735		X	Instructor	Articulación Media técnica	vriverag@sena.edu.co	3116769612		
	WALTHER HUMBERTO LOPEZ ACEVEDO	1115064405		X	Instructor	Articulación Media técnica	whlopeza@sena.edu.co	3185783205		
	WILLIAM ALEXANDER HERNANDEZ CIFUENTES	6320175		X	Instructor	Articulación Media técnica	wahernandez@sena.edu.co	3154205442		
	WILSON ANDRES LARGO TABARES	14886050		X	Instructor	Articulación Media técnica	walargot@sena.edu.co	3186365151		

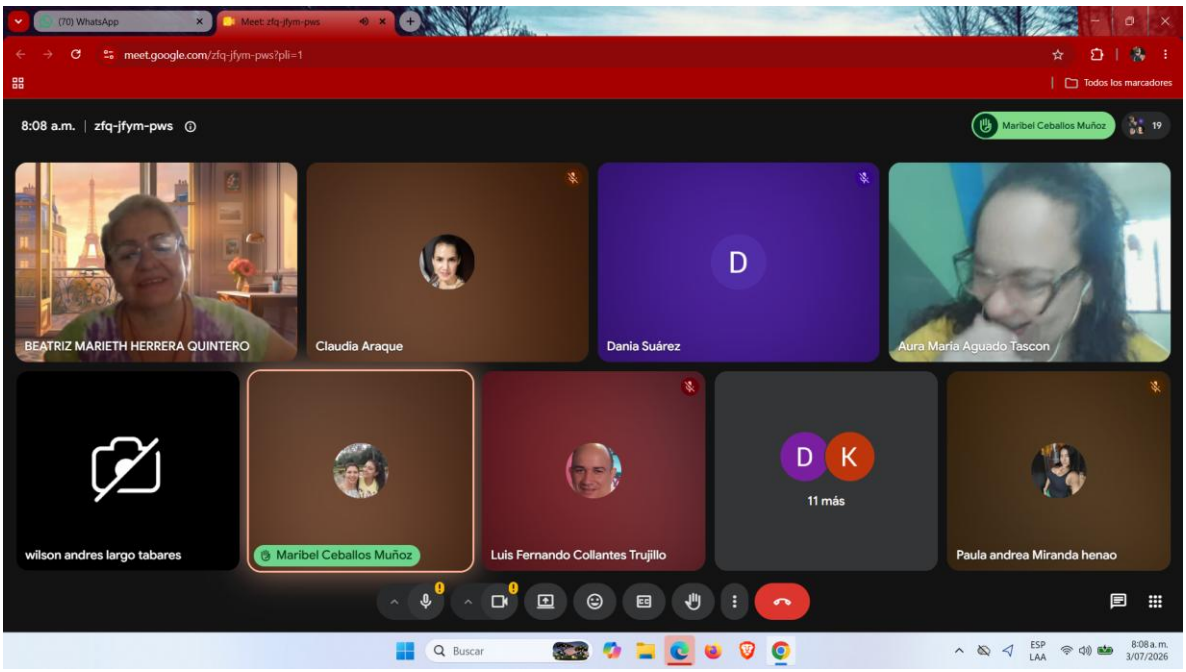
GOR-F-085 V02

Jornada mañana.

Descripción de la actividad: Reunión equipo ejecutor de Asistencia Administrativa, Ajuste planeación pedagógica – V05 Insumo para capacitación de desarrollo curricular.

Fecha: 03 de julio de 2026

Soporte fotográfico y listado de asistencia



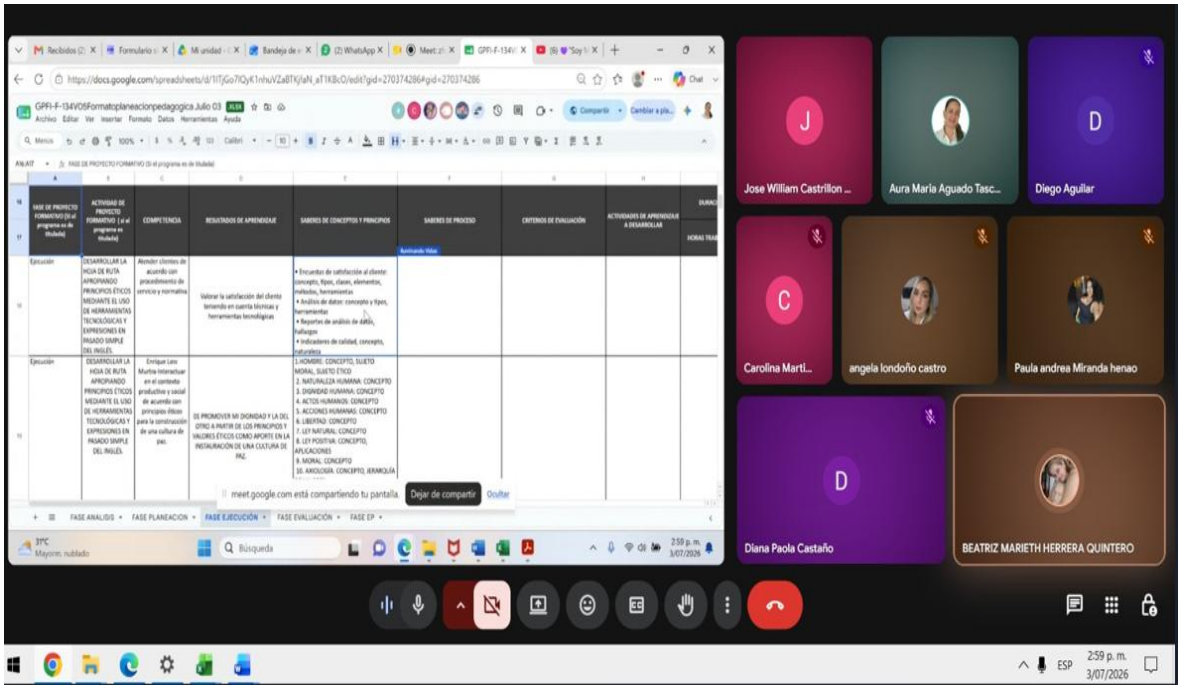
Marca temporal	Nombre completo	Correo Electronico	Telefóno	Programas que imparte
7/3/2026 8:34:53	Julián Alberto Dumanceli	jadumanceli@sena.edu.co	3117776251	Integración de Operaciones logísticas
7/3/2026 8:35:28	Maribel Ceballos Muñoz	maceballosm@sena.edu.co	3157928644	TURISMO - OPERACIÓN TURÍSTICA LOCAL
7/3/2026 8:36:11	SANDRA BIBIANA ACOSTA CIFUENTES	sacostac@sena.edu.co	3123613131	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
7/3/2026 8:36:24	DANIA SUAREZ ORJUELA	dysuarezo@sena.edu	3202221837	OPERACION TURISTICA LOCAL
7/3/2026 8:36:48	Stephanía Rojas Marín	stepha.rojas25@gmail.com	3172326360	Operación turística local
7/3/2026 8:37:07	DIEGO JAVIER AGUILAR ZAPATA	daguilarz@sena.edu.co	3148520139	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
7/3/2026 8:37:08	CARLOS EDUARDO SERRANO ROLDAN	ceserrano@sena.edu.co	3175448855	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
7/3/2026 8:37:12	paula andrea miranda henao	pamiranda@sena.edu.co	3152643656	Opción 1
7/3/2026 8:38:49	Diana Paola Castaño Ramirez	dpcastano@sena.edu.co	3186109068	Asistencia Administrativa
7/3/2026 8:38:50	Angela Londoño castro	angielondcast@hotmail.com	3137258647	Asistencia Administrativa
7/3/2026 8:39:08	LUIS FERNANDO COLLANTES TRUJILLO	lfcollantes@sena.edu.co	3155825208	Comercialización de Masivos
7/3/2026 8:39:08	DANIELA HERNANDEZ MONTOYA	dhernandezm01@sena.edu.co	3153386068	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA-OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL
7/3/2026 8:39:41	JOSE WILLIAM CASTRILLON CANO	jwcastrillon@sena.edu.co	3178492369	Asistencia Administrativa
7/3/2026 8:40:04	BEATRIZ MARIETH HERRERA QUINTERO	bmherra@sena.edu.co	3157561754	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
7/3/2026 8:41:38	WILSON ANDRES LARGO TABARES	walargot@sena.edu.co	3186365151	Asistencia Administrativa

Jornada tarde

Descripción de la actividad: Reunión equipo ejecutor de Asistencia Administrativa, Ajuste planeación pedagógica – V05 Insumo para capacitación de desarrollo curricular.

Fecha: 03 de julio de 2026

Soporte fotográfico y listado de asistencia.



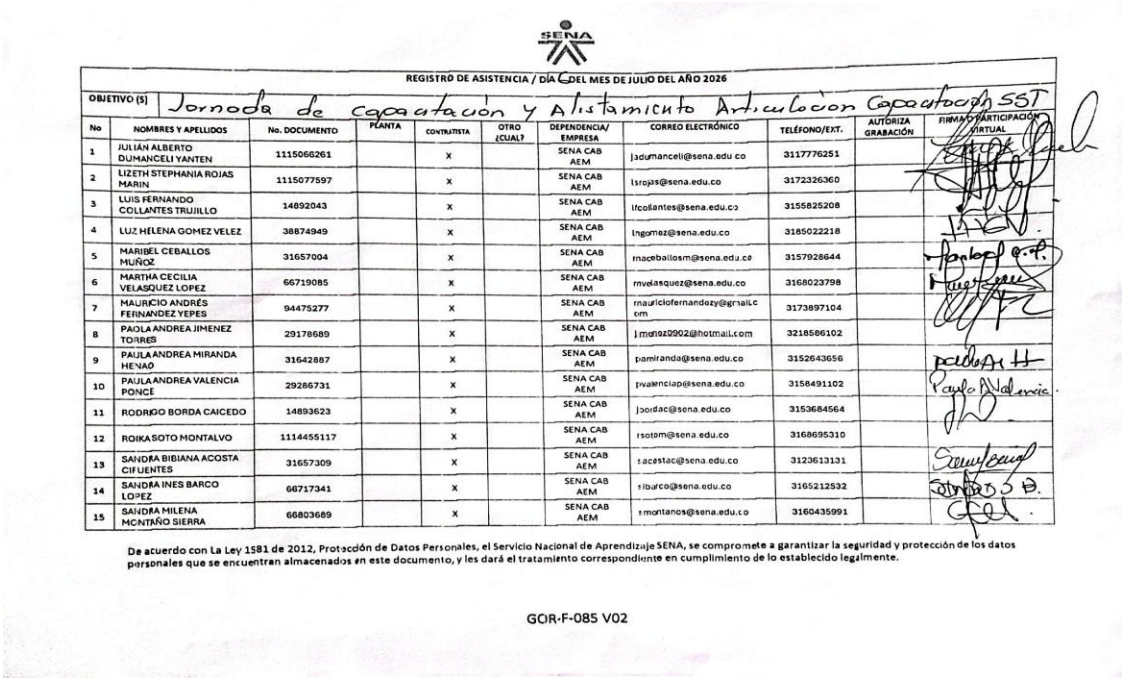
Marca temporal	Nombre completo	Correo Electronico	Telefóno	Programas que imparte
7/3/2026 8:34:53	Julián Alberto Dumanceli	jadumanceli@sena.edu.co	3117776251	Integración de Operaciones logísticas
7/3/2026 8:35:28	Maribel Ceballos Muñoz	maceballosm@sena.edu.co	3157928644	TURISMO - OPERACIÓN TURÍSTICA LOCAL
7/3/2026 8:36:11	SANDRA BIBIANA ACOSTA CIFUENTES	sacostac@sena.edu.co	3123613131	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
7/3/2026 8:36:24	DANIA SUAREZ ORJUELA	dysuarezo@sena.edu	3202221837	OPERACION TURISTICA LOCAL
7/3/2026 8:36:48	Stephanía Rojas Marín	stepha.rojas25@gmail.com	3172326360	Operación turística local
7/3/2026 8:37:07	DIEGO JAVIER AGUILAR ZAPATA	daguilarz@sena.edu.co	3148520139	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
7/3/2026 8:37:08	CARLOS EDUARDO SERRANO ROLDAN	ceserrano@sena.edu.co	3175448855	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
7/3/2026 8:37:12	paula andrea miranda henao	pamiranda@sena.edu.co	3152643656	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
7/3/2026 8:38:49	Diana Paola Castaño Ramirez	dpcastano@sena.edu.co	3186109068	Asistencia Administrativa
7/3/2026 8:38:50	Angela Londoño castro	angielondcast@hotmail.com	3137258647	Asistencia Administrativa
7/3/2026 8:39:08	LUIS FERNANDO COLLANTES TRUJILLO	lfcollantes@sena.edu.co	3155825208	Comercialización de Masivos
7/3/2026 8:39:08	DANIELA HERNANDEZ MONTOYA	dhernandezm01@sena.edu.co	3153386068	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA-OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL
7/3/2026 8:39:41	JOSE WILLIAM CASTRILLON CANO	jwcastrillon@sena.edu.co	3178492369	Asistencia Administrativa
7/3/2026 8:40:04	BEATRIZ MARIETH HERRERA QUINTERO	bmherra@sena.edu.co	3157561754	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
7/3/2026 8:41:38	WILSON ANDRES LARGO TABARES	walargot@sena.edu.co	3186365151	Asistencia Administrativa
3/7/2026 8:43:00	CAROLINA MARTINEZ RAMOS	cmartinezr@sena.edu.co	316 2725089	Asistencia Administrativa

Actividad: Capacitación desarrollo curricular

Fecha: julio 06 de 2026

Soporte fotográfico y listado de asistencia.





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Jornada de capacitación y Alistamiento Articulación Capacitación SST

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JULIÁN ALBERTO DUMANCELI YANTEN	1115066261		x		SENA CAB AEM	jadumanceli@sena.edu.co	3117776251		
2	LIZETH STEPHANIA ROJAS MARIN	1115077597		x		SENA CAB AEM	lsrojas@sena.edu.co	3172326360		
3	LUIS FERNANDO COLLANTES TRUJILLO	14892043		x		SENA CAB AEM	lfcollantes@sena.edu.co	3155825208		
4	LUZ HELENA GOMEZ VELEZ	38874949		x		SENA CAB AEM	lhgomez@sena.edu.co	3185022218		
5	MARIBEL CEBALLOS MUÑOZ	31657004		x		SENA CAB AEM	maceballosm@sena.edu.co	3157928644		
6	MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ	66719085		x		SENA CAB AEM	mvelasquez@sena.edu.co	3168023798		
7	MAURICIO ANDRÉS FERNANDEZ YEPES	94475277		x		SENA CAB AEM	mauriciofernandezy@gmail.com	3173897104		
8	PAOLA ANDREA JIMENEZ TORRES	29178689		x		SENA CAB AEM	j.menez0902@hotmail.com	3218586102		
9	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	31642887		x		SENA CAB AEM	pamiranda@sena.edu.co	3152643656		
10	PAULA ANDREA VALENCIA PONCE	29286731		x		SENA CAB AEM	pvalenciap@sena.edu.co	3158491102		
11	RODRIGO BORDA CAICEDO	14893623		x		SENA CAB AEM	jbordac@sena.edu.co	3153684564		
12	ROIKA SOTO MONTALVO	1114455117		x		SENA CAB AEM	rsotom@sena.edu.co	3168695310		
13	SANDRA BIBIANA ACOSTA CIFUENTES	31657309		x		SENA CAB AEM	sacostac@sena.edu.co	3123613131		
14	SANDRA INES BARCO LOPEZ	66717341		x		SENA CAB AEM	silbarco@sena.edu.co	3165212532		
15	SANDRA MILENA MONTAÑO SIERRA	66803689		x		SENA CAB AEM	smontanos@sena.edu.co	3160435991		

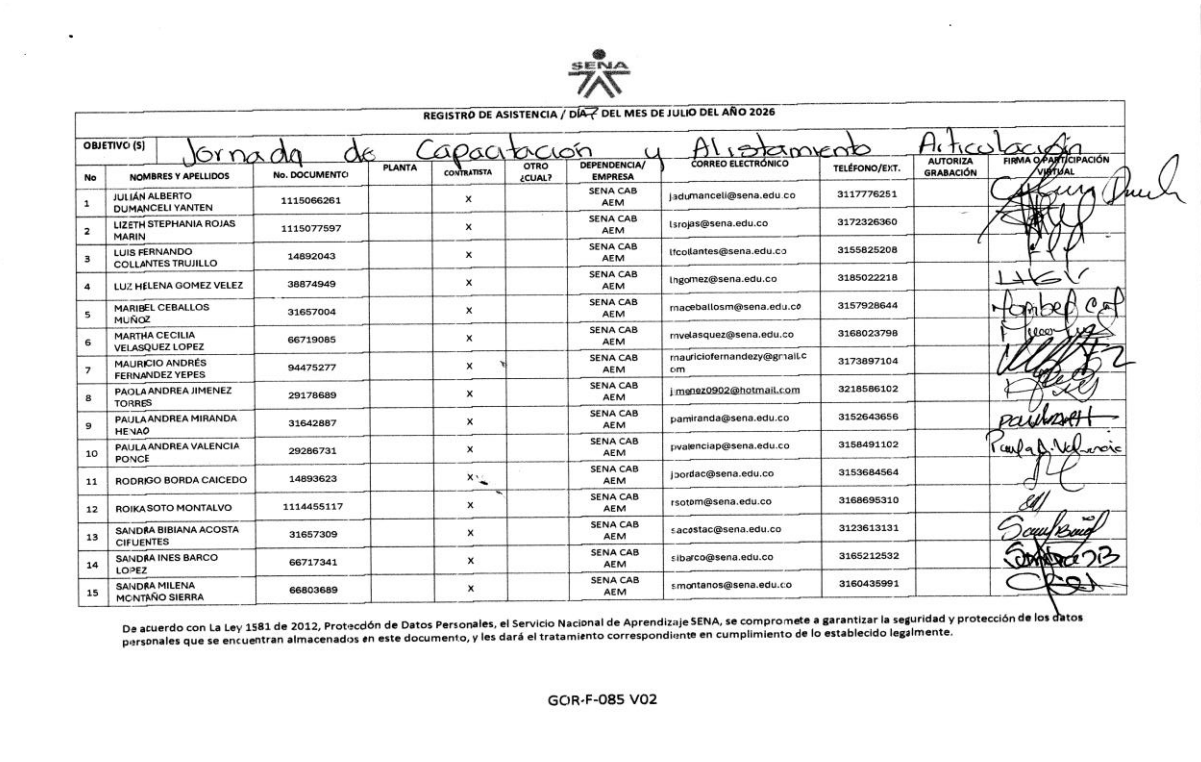
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Actividad: Capacitación desarrollo curricular

Fecha: julio 07 de 2026

Listado de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Jornada de Capacitación y Alistamiento Articulación

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JULIÁN ALBERTO DUMANCELI YANTEN	1115066261		x		SENA CAB AEM	jadumanceli@sena.edu.co	3117776251		
2	LIZETH STEPHANIA ROJAS MARIN	1115077597		x		SENA CAB AEM	lsrojas@sena.edu.co	3172326360		
3	LUIS FERNANDO COLLANTES TRUJILLO	14892043		x		SENA CAB AEM	lfcollantes@sena.edu.co	3155825208		
4	LUZ HELENA GOMEZ VELEZ	38874949		x		SENA CAB AEM	lhgomez@sena.edu.co	3185022218		
5	MARIBEL CEBALLOS MUÑOZ	31657004		x		SENA CAB AEM	maceballosm@sena.edu.co	3157928644		
6	MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ	66719085		x		SENA CAB AEM	mvelasquez@sena.edu.co	3168023798		
7	MAURICIO ANDRÉS FERNANDEZ YEPES	94475277		x		SENA CAB AEM	mauriciofernandezy@gmail.com	3173897104		
8	PAOLA ANDREA JIMENEZ TORRES	29178689		x		SENA CAB AEM	j.menez0902@hotmail.com	3218586102		
9	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	31642887		x		SENA CAB AEM	pamiranda@sena.edu.co	3152643656		
10	PAULA ANDREA VALENCIA PONCE	29286731		x		SENA CAB AEM	pvalenciap@sena.edu.co	3158491102		
11	RODRIGO BORDA CAICEDO	14893623		x		SENA CAB AEM	jbordac@sena.edu.co	3153684564		
12	ROIKA SOTO MONTALVO	1114455117		x		SENA CAB AEM	rsotom@sena.edu.co	3168695310		
13	SANDRA BIBIANA ACOSTA CIFUENTES	31657309		x		SENA CAB AEM	sacostac@sena.edu.co	3123613131		
14	SANDRA INES BARCO LOPEZ	66717341		x		SENA CAB AEM	silbarco@sena.edu.co	3165212532		
15	SANDRA MILENA MONTAÑO SIERRA	66803689		x		SENA CAB AEM	smontanos@sena.edu.co	3160435991		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Actividad: Capacitación desarrollo curricular
Fecha: julio 08 de 2026
Soporte fotográfico y listado de asistencia.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Jornada de Capacitación y Alistamiento Articulación

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA/PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JULIÁN ALBERTO DUMANCELI YANTEN	1115066261		X		SENA CAB AEM	jadumancell@sena.edu.co	3117776251		
2	LIZETH STEPHANIA ROJAS MARIN	1115077597		X		SENA CAB AEM	lsrojas@sena.edu.co	3172326360		
3	LUIS FERNANDO COLLANTES TRUJILLO	14892043		X		SENA CAB AEM	lfcollantes@sena.edu.co	3155825208		
4	LUZ HELENA GOMEZ VELEZ	38874949		X		SENA CAB AEM	lhgomez@sena.edu.co	3185022218		
5	MARIBEL CEBALLOS MUÑOZ	31657004		X		SENA CAB AEM	maceballosm@sena.edu.co	3157928644		
6	MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ	66719085		X		SENA CAB AEM	mvelasquez@sena.edu.co	3168023798		
7	MAURICIO ANDRÉS FERNANDEZ YEPES	94475277		X		SENA CAB AEM	mauriciofernandezy@gmail.com	3173897104		
8	PAOLA ANDREA JIMENEZ TORRES	29178689		X		SENA CAB AEM	jimenez0902@hotmail.com	3218586102		
9	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	31642887		X		SENA CAB AEM	pamiranda@sena.edu.co	3152643656		
10	PAULA ANDREA VALENCIA PONCE	29286731		X		SENA CAB AEM	pvalenciap@sena.edu.co	3158491102		
11	RODRIGO BORDA CAICEDO	14893623		X		SENA CAB AEM	jbordac@sena.edu.co	3153684564		
12	ROIKA SOTO MONTALVO	1114455117		X		SENA CAB AEM	rsotom@sena.edu.co	3166695310		
13	SANDRA BIBIANA ACOSTA CIFUENTES	31657309		X		SENA CAB AEM	sacostac@sena.edu.co	3123613131		
14	SANDRA INES BARCO LOPEZ	66717341		X		SENA CAB AEM	sibarco@sena.edu.co	3165212832		
15	SANDRA MILENA MONTAÑO SIERRA	66803689		X		SENA CAB AEM	smontanos@sena.edu.co	3160435991		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Actividad: Capacitación desarrollo curricular

Fecha: julio 09 de 2026

Soporte fotográfico y listado de asistencia.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Jornada de Capacitacion y Alistamiento Articulacion

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JULIÁN ALBERTO DUMANCELI YANTEN	1115066261		x		SENA CAB AEM	jadumanceli@sena.edu.co	3117776251		
2	LIZETH STEPHANIA ROJAS MARIN	1115077597		x		SENA CAB AEM	lsrojas@sena.edu.co	3172326360		
3	LUIS FERNANDO COLLANTES TRUJILLO	14892043		x		SENA CAB AEM	lfcollantes@sena.edu.co	3155825208		
4	LUZ HELENA GOMEZ VELEZ	38874949		x		SENA CAB AEM	lhgomez@sena.edu.co	3185022218		
5	MARIBEL CEBALLOS MUÑOZ	31657004		x		SENA CAB AEM	maceballosm@sena.edu.co	3157928644		
6	MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ	66719085		x		SENA CAB AEM	mvelasquez@sena.edu.co	3168023798		
7	MAURICIO ANDRÉS FERNANDEZ YEPES	94475277		x		SENA CAB AEM	mauriciofernandezy@gmail.com	3173897104		
8	PAOLA ANDREA JIMENEZ TORRES	29178689		x		SENA CAB AEM	j.mgnez0902@hotmail.com	3218586102		
9	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	31642887		x		SENA CAB AEM	pamiranda@sena.edu.co	3152643656		
10	PAULA ANDREA VALENCIA PONCE	29286731		x		SENA CAB AEM	pvalenciap@sena.edu.co	3158491102		
11	RODRIGO BORDA CAICEDO	14893623		x		SENA CAB AEM	jbordac@sena.edu.co	3153684564		
12	ROIKA SOTO MONTALVO	1114455117		x		SENA CAB AEM	rsotom@sena.edu.co	3168695310		
13	SANDRA BIBIANA ACOSTA CIFUENTES	31657309		x		SENA CAB AEM	sacostac@sena.edu.co	3123613131		
14	SANDRA INES BARCO LOPEZ	66717341		x		SENA CAB AEM	sibarco@sena.edu.co	3165212532		
15	SANDRA MILENA MONTAÑO SIERRA	66803689		x		SENA CAB AEM	smontanos@sena.edu.co	3160435991		

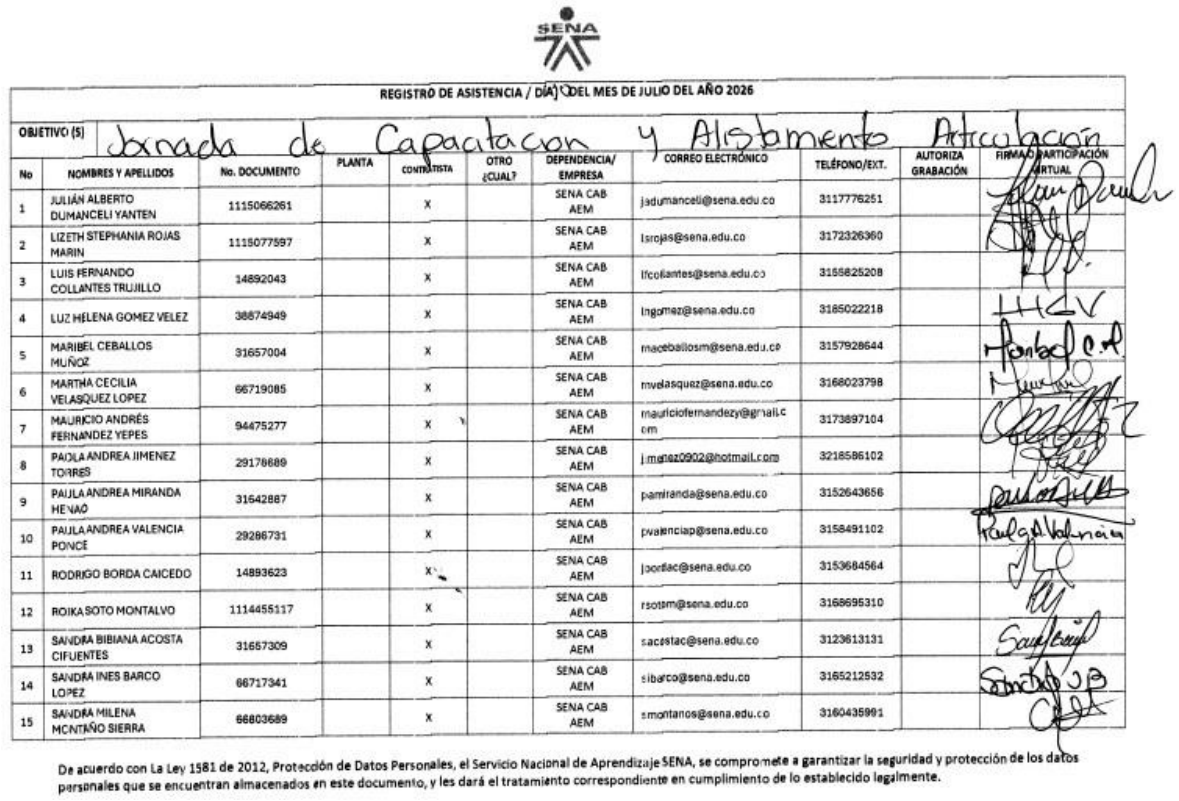
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Actividad: Capacitación desarrollo curricular

Fecha: julio 10 de 2026

listado de asistencia.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA) DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Jornada de Capacitacion y Alistamiento Articulacion

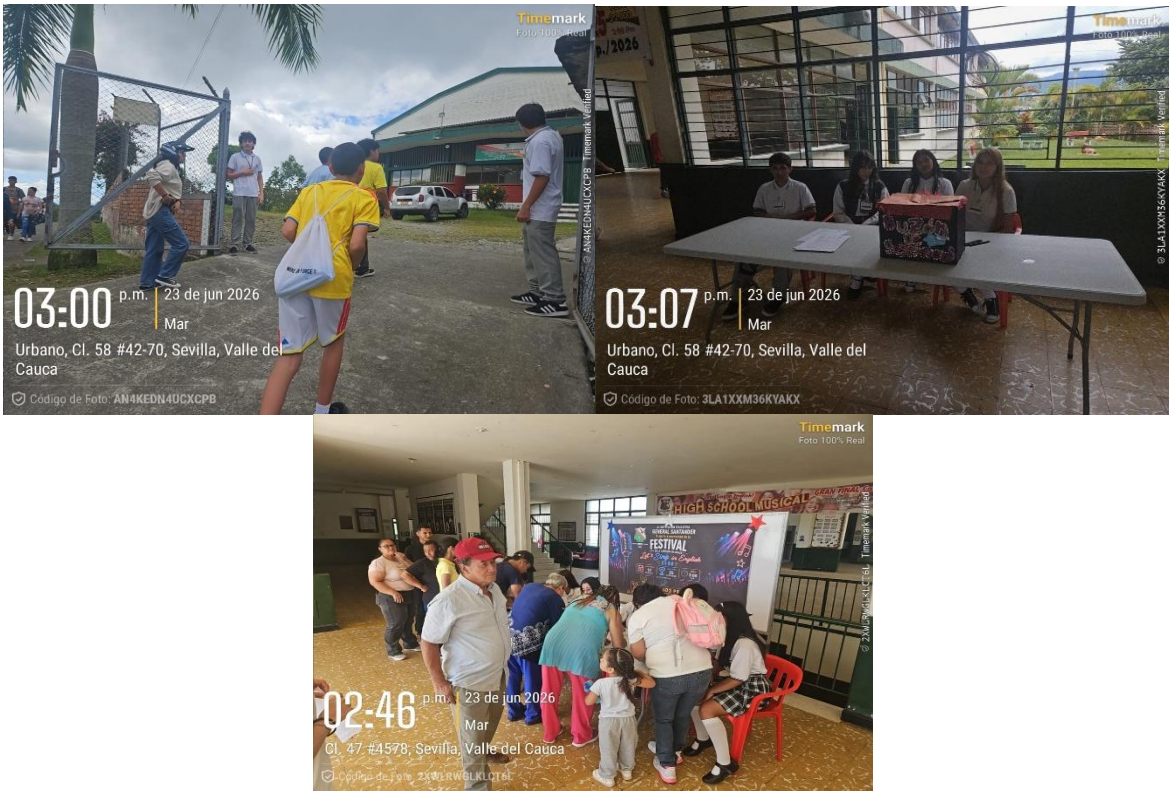
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JULIÁN ALBERTO DUMANCELI YANTEN	1115066261		X		SENA CAB AEM	jadumanceli@sena.edu.co	3117776251		
2	LIZETH STEPHANIA ROJAS MARIN	1115077597		X		SENA CAB AEM	lsrojas@sena.edu.co	3172326360		
3	LUIS FERNANDO COLLANTES TRUJILLO	14892043		X		SENA CAB AEM	lfcollantes@sena.edu.co	3155825208		
4	LUZ HELENA GOMEZ VELEZ	38874949		X		SENA CAB AEM	lhgomez@sena.edu.co	3185022218		
5	MARIBEL CEBALLOS MUÑOZ	31657004		X		SENA CAB AEM	maceballosm@sena.edu.co	3157928644		
6	MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ	66719085		X		SENA CAB AEM	mvelasquez@sena.edu.co	3168023798		
7	MAURICIO ANDRÉS FERNANDEZ YEPES	94475277		X		SENA CAB AEM	mauriciofernandezy@gmail.com	3173897104		
8	PAOLA ANDREA JIMENEZ TORRES	29176689		X		SENA CAB AEM	j.mgtez0902@hotmail.com	3218586102		
9	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	31642887		X		SENA CAB AEM	pamiranda@sena.edu.co	3152643656		
10	PAULA ANDREA VALENCIA PONCE	29286731		X		SENA CAB AEM	pvalenciap@sena.edu.co	3158491102		
11	RODRIGO BORDA CAICEDO	14893623		X		SENA CAB AEM	jbordac@sena.edu.co	3153684564		
12	ROIKA SOTO MONTALVO	1114455117		X		SENA CAB AEM	rsotom@sena.edu.co	3168695310		
13	SANDRA BIBIANA ACOSTA CIFUENTES	31657309		X		SENA CAB AEM	sacostac@sena.edu.co	3123613131		
14	SANDRA INES BARCO LOPEZ	66717341		X		SENA CAB AEM	sibarco@sena.edu.co	3165212532		
15	SANDRA MILENA MONTAÑO SIERRA	66803689		X		SENA CAB AEM	smontanos@sena.edu.co	3160435991		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

3. Implementar estrategias pedagógicas que favorezcan la integración curricular y el aprendizaje significativo, considerando las particularidades del contexto escolar.

Descripción de la actividad desarrollada: Se realizó el protocolo de atención al padre de familia, en el cual los aprendices, organizados en tres grupos de trabajo, pusieron en práctica los conocimientos y habilidades adquiridos durante su proceso de formación.
Durante la actividad, cada equipo atendió a los padres de familia aplicando competencias relacionadas con la comunicación asertiva, la cortesía, la empatía, la escucha activa y la orientación oportuna.

Fecha: junio 23 de 2026
Evidencia: Registro fotográfico.
(Ejemplo: Actividad de gamificación)



4. Evaluar los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los plazos reglamentarios, garantizando la trazabilidad del proceso.

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

5. Realizar seguimiento pedagógico y técnico a los aprendices durante la etapa lectiva y productiva, conforme a los lineamientos institucionales.

Se realiza seguimiento a la Etapa Productiva en los grupos de grados 11 asignados.

Grupo: 3168607

Cantidad de aprendices: 18 bitácora: 09

REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA		
FECHA DE ELABORACIÓN: 30/06/2026		
PROGRAMA: Asistencia Administrativa		
NUMERO DE FICHA: 3168607		
INSTRUCTOR: Paula Andrea Miranda Henao		
FASE DEL PROYECTO	PLANEACIÓN: EJECUCIÓN**: X** EVALUACIÓN:	
ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	**IE INMACULADA CONCEPCION**	
FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA	INICIO	FINALIZACION
	01/08/2025	30/11/2026
NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	**ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023)	**AVANCE DE CUMPLIMIENTO**
OSCAR DAVID ROJAS MOYA SAMUEL SAAVEDRA CASTAÑEDA LUIS ESTEBAN VOLVERAS GARCES	Plan organizacional: Descripción de la Empresa, Tipo de Empresa, Necesidades que se pretenden satisfacer, Competencia, Planeación legal y financiera.	cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023.
LUIS ESTEBAN VOLVERAS GARCES NATALIA BETANCUR BELTRAN JUAN MANUEL MENDES RAMIREZ	Plan organizacional: Descripción de la Empresa, Tipo de Empresa, Necesidades que se pretenden satisfacer, Competencia, Planeación legal y financiera.	cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023.
VALENTINA PORRAS HURTADO DANIEL ESTEBAN OREJUELA ARCE DIEGO ALEJANDRO CORREA CASTIBLANCO	Plan organizacional: Descripción de la Empresa, Tipo de Empresa, Necesidades que se pretenden satisfacer, Competencia, Planeación legal y financiera.	cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023.
MARIANA DIAZ ESGUERRA MARIA JOSE DIAZ MURILLO DANNA SOFIACERON LOPEZ	Plan organizacional: Descripción de la Empresa, Tipo de Empresa, Necesidades que se pretenden satisfacer, Competencia, Planeación legal y financiera.	cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023.
ANA GABRIELA ESCUDERO HERNANDEZ JESSICA ALEJANDRA HERNANDEZ ALVAREZ CRISTIAN ROLDAN JIMENEZ	Plan organizacional: Descripción de la Empresa, Tipo de Empresa, Necesidades que se pretenden satisfacer,	cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023.

	Competencia, Planeación legal y financiera.	

Grupo: 3178835
Cantidad de Aprendices :34 Bitácora: 9

REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA		
FECHA DE ELABORACIÓN: 30/06/2026		
PROGRAMA: Asistencia Administrativa		
NUMERO DE FICHA: 3178835		
INSTRUCTOR: Paula Andrea Miranda Henao		
FASE DEL PROYECTO	PLANEACIÓN: EJECUCIÓN**: X** EVALUACIÓN:	
ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	**IE JOSE ANTONIO AGUILERA**	
FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA	INICIO	FINALIZACION
	01/08/2025	30/11/2026
NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	**ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023)	**AVANCE DE CUMPLIMIENTO**
ALEJANDRO BEDOYA VARGAS ADRIAN FELIPE CARDENAS HOLGUIN EDWIN MAURICIO CASTAÑEDA MORALES MARIA FERNANDA CASTAÑO	Plan organizacional: Descripción de la Empresa, Tipo de Empresa, Necesidades que se pretenden satisfacer, Competencia, Planeación legal y financiera.	cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023.
MARIA JOSE DIAZ GONZALEZ NICOLAS DOMINGUEZ ZUÑIGA JHON ALEJANDRO GARCIA BARRERA ANTHONY GARCIA ZAPATA	Plan organizacional: Descripción de la Empresa, Tipo de Empresa, Necesidades que se pretenden satisfacer, Competencia, Planeación legal y financiera.	cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023.
MAITE GIL ORTEGA SARA GRISALES RICO SEBASTIAN GUTIERREZ CLAROS CARLOS DANIEL HERNNADEZ DELGADO	Plan organizacional: Descripción de la Empresa, Tipo de Empresa, Necesidades que se pretenden satisfacer, Competencia, Planeación legal y financiera.	cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023.
LEIDY TATIANA HERNANDEZ LOAIZA MICHEL HINCAPIE VELASQUEZ SANTIAGO HINCAPIE VASQUEZ GERALDIN LEYTON GRAJALES	Plan organizacional: Descripción de la Empresa, Tipo de Empresa, Necesidades que se pretenden satisfacer,	cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023.

	Competencia, Planeación legal y financiera.	
ANDRES FELIPE MARTHA RIVERA JHOAN SANTIAGO MEJIA BAENA ISABELLA MEJIA RENGIFO SURY SILVANA MENDEZ MORALES	Plan organizacional: Descripción de la Empresa, Tipo de Empresa, Necesidades que se pretenden satisfacer, Competencia, Planeación legal y financiera.	cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023.
KAROLL XIMENA OROZCO PEREA YENIFER DANIEL PUENTES VILLASMIL JUAN CAMILO RIVERA ACEVEDO NICOLAS ROJAS BARBOSA	Plan organizacional: Descripción de la Empresa, Tipo de Empresa, Necesidades que se pretenden satisfacer, Competencia, Planeación legal y financiera.	cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023.
JUAN PABLO SAAVEDRA LIBREROS JESUS DAVID SANCHEZ LOAIZA EGLEANNYBETH KAROLINA SEQUERA MEDINA DANIELA TROCHEZ MURILLO	Plan organizacional: Descripción de la Empresa, Tipo de Empresa, Necesidades que se pretenden satisfacer, Competencia, Planeación legal y financiera.	cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023.
SHIRLEY TATIANA VALDERRAMA MANRIQUE WENDY MANUELA VALENCIA OSORIO LIZ VERONICA VELASQUEZ MEJIA	Plan organizacional: Descripción de la Empresa, Tipo de Empresa, Necesidades que se pretenden satisfacer, Competencia, Planeación legal y financiera.	cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023.

6. Garantizar la actualización del estado “Por certificar” para los aprendices que cumplan los requisitos, dentro de los tiempos establecidos.

Se cumplió con esta obligación en informes anteriores.

7. Participar en jornadas de planeación, comités de evaluación y actividades institucionales relacionadas con la formación, aportando insumos técnicos y pedagógicos.

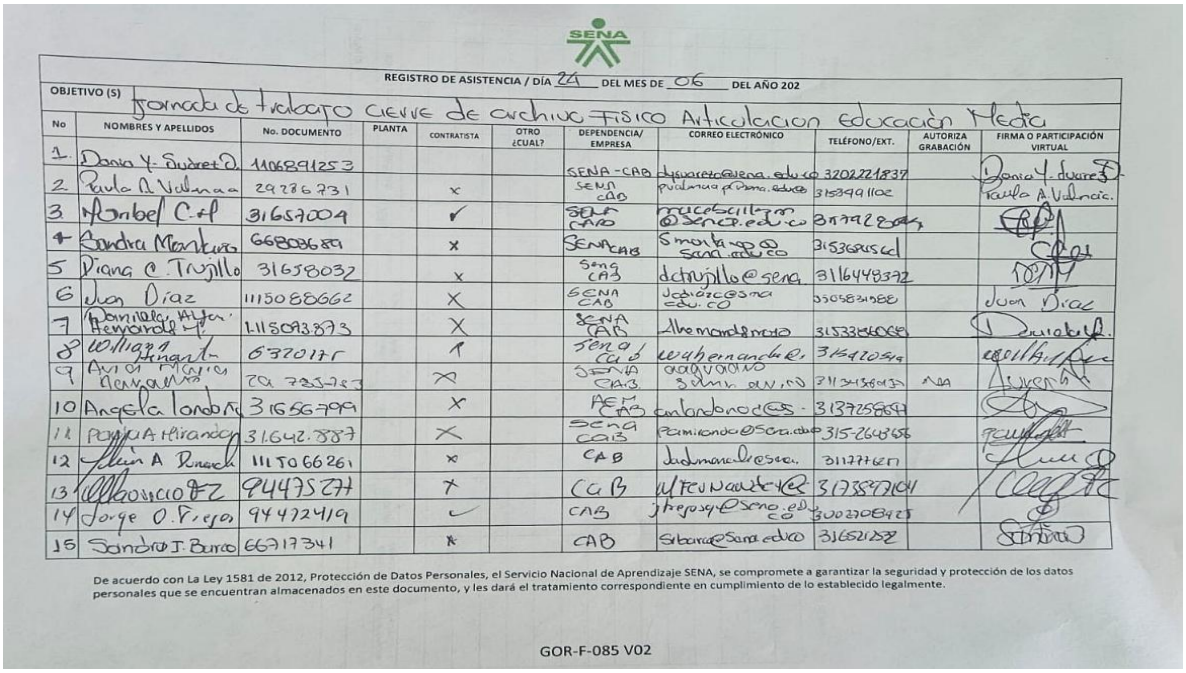
Se participó de manera activa en las siguientes jornadas:

Descripción de la actividad: jornada de trabajo cierre de archivo físico articulación educación media.

Fecha: junio 24 de 2026.

Evidencias: Registro fotográfico y Lista de Asistencia.





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE 06 DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) Jornada de trabajo Cierre de archivo Físico Articulación educación Media

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dania Y. Suarez D.	1106891253				SENA-CAB		3202221837		
2	Paula A Valencia	29286731		x		SENA CAB		3153991102		
3	Maribel C+l	31657004		✓		SENA CAB		3177928045		
4	Sandra Montaño	66806881		x		SENA CAB		3153695561		
5	Diana C. Trujillo	31658032		x		SENA CAB		3116448372		
6	Juan Díaz	1115088662		X		SENA CAB		3505834588		
7	Daniela Alyen Hernandez P.	1115093873		X		SENA CAB		3153346668		
8	Wiliam Hincapié	6320175		✓		SENA CAB		3164205		
9	Angie Ramirez	76 735783		X		SENA CAB		3113436031	NA	
10	Angela Londoño	31656799		X		SENA CAB		3137258858		
11	Paola Alejandra	31642887		X		SENA CAB		315-2648656		
12	Yulian A Rivera	1115066261		x		CAB		3117716571		
13	Mauricio Fz	94475271		X		CAB		3135897041		
14	Jorge O. Prieto	94472419		✓		CAB		3002708425		
15	Sandra I. Barco	66717341		X		CAB		3165212582		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

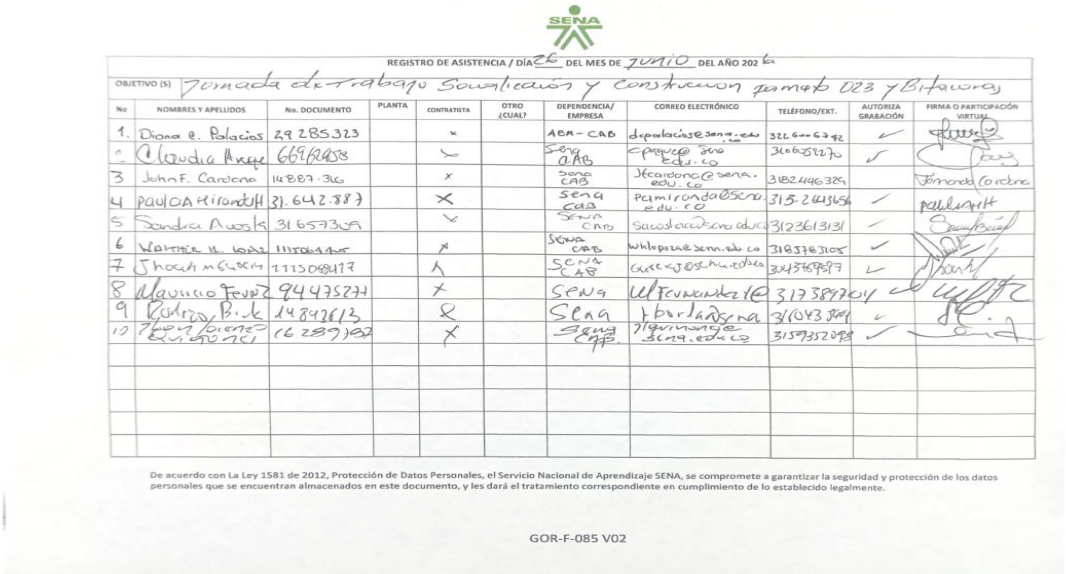
GOR-F-085 V02

Descripción de la actividad: Reunión programación de sesión de socialización (Formato 023 y bitácoras)

Fecha: junio 26 de 2026.

Evidencia: Registro fotográfico y lista de asistencia





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Jornada de trabajo Sensibilización y construcción formato 023 y Bitacoras

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Diana P. Palacios	29285323		x		AEA - CAB	dpalacios@sena.edu.co	322 6[illegible]6342	✓	
2.	Claudia Angel	66[illegible]8458		x		Sena CAB	cangel@sena.edu.co	3106352270	✓	
3	John F. Cardona	14887.316		x		Sena CAB	jfcardona@sena.edu.co	3182446329		Jornada Cardona
4	PAULA Miranda H	31.642.887		x		Sena CAB	pamirandah@sena.edu.co	315.2443656	✓	paulaMH
5	Sandra Nuela	31657369		x		Sena CAB	Sacastaneda@sena.edu.co	3123613131	✓	
6	Walther H. Lopez	1110064445		x		Sena CAB	whlopez@sena.edu.co	3183763105	✓	
7	Jhoan M Guerra	1113048417		x		SENA CAB	guerrajoshua@sena.edu.co	3043589897	✓	
8	Mauricio Fonseca	94475271		x		SENA	MFONSECA@SENA.EDU.CO	3173897201	✓	
9	Valeria Bink	1143[illegible]613		x		Sena	vbarbaran@sena.edu.co	3(043 3[illegible]	✓	
10	[illegible]	16289[illegible]		x		Sena CAB	[illegible]@sena.edu.co	3159335[illegible]	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Descripción de la actividad: desarrollo curricular- Revisión de Guías.
Fecha: julio 01 de 2026.
Evidencia: pantallazo y lista de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Jornada de Trabajo Inscripción Etapa Productiva

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JULIÁN ALBERTO DUMANCELI YANTEN	1115066261		X		SENA CAB AEM	jadumanceli@sena.edu.co	3117776251		
2	LIZETH STEPHANIA ROJAS MARIN	1115077597		X		SENA CAB AEM	lsrojas@sena.edu.co	3172326360		
3	LUIS FERNANDO COLLANTES TRUJILLO	14892043		X		SENA CAB AEM	lfcollantes@sena.edu.co	3155825208		
4	LUZ HELENA GOMEZ VELEZ	38874949		X		SENA CAB AEM	lhgomez@sena.edu.co	3185022218		
5	MARIBEL CEBALLOS MUÑOZ	31657004		X		SENA CAB AEM	maceballosm@sena.edu.co	3157928644		
6	MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ	66719085		X		SENA CAB AEM	mvelasquez@sena.edu.co	3168023798		
7	MAURICIO ANDRÉS FERNANDEZ YEPES	94475277		X		SENA CAB AEM	mauriciofernandezy@gmail.com	3173897104		
8	PAOLA ANDREA JIMENEZ TORRES	29178689		X		SENA CAB AEM	j.menez0902@hotmail.com	3218586102		
9	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	31642887		X		SENA CAB AEM	pamiranda@sena.edu.co	3152643656		
10	PAULA ANDREA VALENCIA PONCE	29286731		X		SENA CAB AEM	pvalenciap@sena.edu.co	3158491102		
11	RODRIGO BORDA CAICEDO	14893623		X		SENA CAB AEM	jbordac@sena.edu.co	3153684564		
12	ROIKA SOTO MONTALVO	1114455117		X		SENA CAB AEM	rsotom@sena.edu.co	3168695310		
13	SANDRA BIBIANA ACOSTA CIFUENTES	31657309		X		SENA CAB AEM	sacostac@sena.edu.co	3123613131		
14	SANDRA INES BARCO LOPEZ	66717341		X		SENA CAB AEM	sibarco@sena.edu.co	3165212532		
15	SANDRA MILENA MONTAÑO SIERRA	66803689		X		SENA CAB AEM	smontanos@sena.edu.co	3160435991		

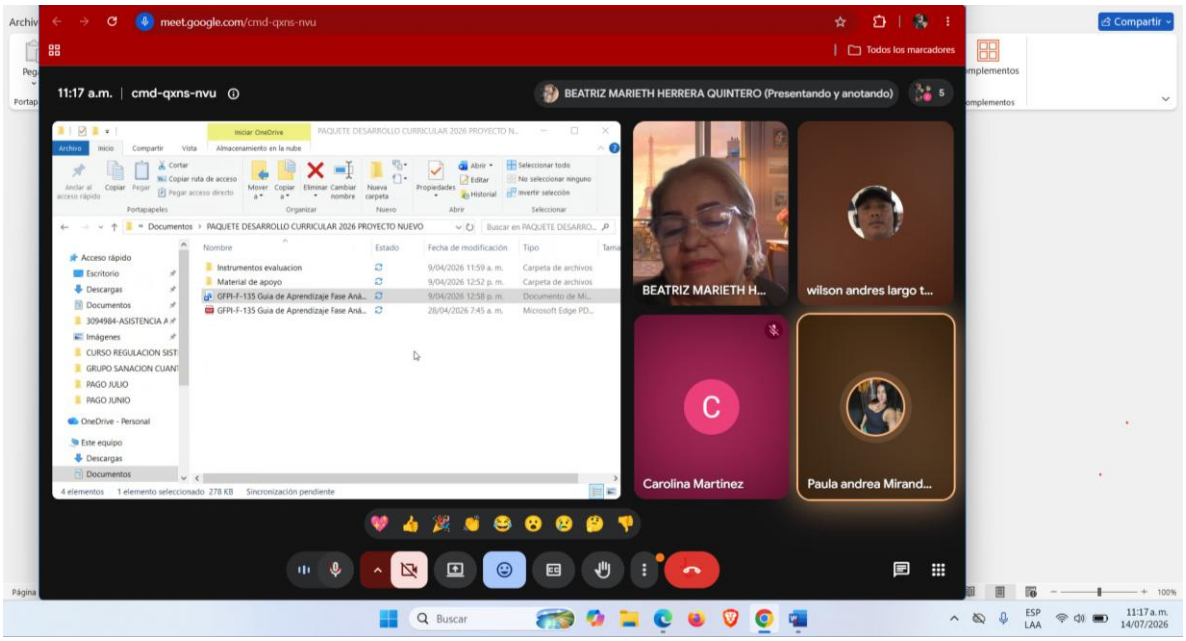
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Descripción de la actividad: desarrollo curricular- Revisión de Guías.

Fecha: julio 14 de 2026.

Evidencia: pantallazo y lista de asistencia




```
Asistencia a Google Meet ™
Meeting: cmd-qxns-nvu
Hora:2026-07-14 11:23:06
wilson andres largo tabareswilson andres largo tabares (120 min)
Carolina MartinezCarolina Martinez (120 min)
Paula andrea Miranda henaoPaula andrea Miranda henao (120 min)
BEATRIZ MARIETH HERRERA QUINTEROBEATRIZ MARIETH HERRERA QUINTERO (120 min)
```

8. Elaborar y dar seguimiento a los planes de mejoramiento asignados a aprendices, con base en los resultados de evaluación, en concordancia con el Reglamento del Aprendiz.

Actividad: Reporte de inasistencias
I.E. General Santander
Grupo: 3438782
Grado: 10

Evidencia: pantallazo

FICHA	INSTRUCTOR	IDENTIFICACION APRENDIZ	APRENDIZ	FECHA INICIO	FECHA FIN	CANT. HORAS	JUSTIFICACION
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1108566489	CAROL YULIANA CASAS GOMEZ	10/06/2026	10/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1113307734	DYLAN ANDRES GONZALEZ OSORIO	19/06/2026	19/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1113307734	DYLAN ANDRES GONZALEZ OSORIO	10/06/2026	10/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1117352986	GHOJAN SANTIAGO DURAN LONDOÑO	10/06/2026	10/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1117352986	GHOJAN SANTIAGO DURAN LONDOÑO	03/06/2026	03/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1029664223	ISABELLA BOTERO RESTREPO	10/06/2026	10/06/2026	4	NO ASISTE POR VISITA TURISTICA PRAGRAMA AL PARQUE DEL CAFE PROGRAMADO POR LA INSTITUCION
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1115359591	JUAN DAVID GUTIERREZ GIRALDO	03/06/2026	03/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1115359591	JUAN DAVID GUTIERREZ GIRALDO	17/06/2026	17/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1115188884	LUISA VALERIA CASTAÑO ARCINIEGAS	23/06/2026	23/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1115577331	MARIANA YERALDINE LOPEZ MARTINEZ	10/06/2026	10/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1115577297	NATALIA VILLA VALENCIA	03/06/2026	03/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1107861894	NATHALY ANDREA ZUÑIGA GOMEZ	10/06/2026	10/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1107861894	NATHALY ANDREA ZUÑIGA GOMEZ	03/06/2026	03/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1115359722	SANTIAGO ROSERO CRIOLLO	03/06/2026	03/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1115576523	SANTIAGO OSORIO HINCAPIE	03/06/2026	03/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1115576523	SANTIAGO OSORIO HINCAPIE	10/06/2026	10/06/2026	4	NO ASISTE POR PASEO TURISTICO AL PARQUE DEL
3438782 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1115359722	SANTIAGO ROSERO CRIOLLO	10/06/2026	10/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA

Actividad: Reporte de inasistencias
I.E. Inmaculada Concepción
Grupo: 3168607
Grado: 11
Evidencia: pantallazo

FICHA	INSTRUCTOR	IDENTIFICACION APRENDIZ	APRENDIZ	FECHA INICIO	FECHA FIN	CANT. HORAS	JUSTIFICACION
3168607 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1114825131	ANA GABRIELA ESCUDERO HERNANDEZ	11/06/2026	11/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3168607 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1114825402	JESSICA ALEJANDRA HERNANDEZ ALVAREZ	11/06/2026	11/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3168607 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1107860310	LUIS ESTEBAN VOLVERAS GARCES	18/06/2026	18/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3168607 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1114822645	MARIANA DIAZ ESGUERRA	11/06/2026	11/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3168607 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1112401694	VALENTINA PORRAS HURTADO	04/06/2026	04/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3168607 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1112401694	VALENTINA PORRAS HURTADO	11/06/2026	11/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA

Actividad: Reporte de inasistencias
I.E. José Antonio Aguilera
Grupo: 3178835
Grado: 11

Evidencia: pantallazo

FICHA	INSTRUCTOR	IDENTIFICACION APRENDIZ	APRENDIZ	FECHA INICIO	FECHA FIN	CANT. HORAS	JUSTIFICACION
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1114061464	ADRIAN FELIPE CARDENAS HOLGUIN	16/06/2026	16/06/2026	4	PRESENTA EXCUSA POR MOTIVOS DE SALUD
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1114061330	ANDRES FELIPE MARTHA RIVERA	09/06/2026	09/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1116074729	CARLOS DANIEL HERNANDEZ DELGADO	09/06/2026	09/06/2026	4	PRESENTA EXCUSA POR MOTIVOS DE SALUD
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1116074729	CARLOS DANIEL HERNANDEZ DELGADO	16/06/2026	16/06/2026	4	PRESENTA EXCUSA POR MOTIVO DE SALUD
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1117021718	EDWIN MAURICIO CASTANEDA MORALES	09/06/2026	09/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1117021718	EDWIN MAURICIO CASTAÑEDA MORALES	16/06/2026	16/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1117354108	ISABELLA MEJIA RENGIFO	16/06/2026	16/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1116074512	JHOAN SANTIAGO MEJIA BAENA	16/06/2026	16/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1023898847	JOHN ALEJANDRO GARCIA BARRERA	02/06/2026	02/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1023898847	JOHN ALEJANDRO GARCIA BARRERA	09/06/2026	09/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1117022268	JUAN CAMILO RIVERA ACEVEDO	16/06/2026	16/06/2026	4	PRESENTA EXCUSA POR MOTIVOS DE SALUD
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1117022268	JUAN CAMILO RIVERA ACEVEDO	09/06/2026	09/06/2026	4	PRESENTA EXCUSA POR MOTIVOS DE SAUD
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1117354199	KAROLL XIMENA OROZCO PEREA	09/06/2026	09/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1117019293	LIZ VERONICA VELASQUEZ MEJIA	09/06/2026	09/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1112153801	MAITE GIL ORTEGA	09/06/2026	09/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1112402714	SHIRLEY TATIANA VALDERRAMA MANRIQUE	09/06/2026	09/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3178835 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	PPT - 8004110	YENIFER DANIELA PUENTES VILLASMIL	09/06/2026	09/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA

Actividad: Reporte de inasistencias
I.E. Antonio Nariño
Grupo: 3440559
Grado: 10
Evidencia: pantallazo

FICHA	INSTRUCTOR	IDENTIFICACIÓN APRENDIZ	APRENDIZ	FECHA INICIO	FECHA FIN	CANT. HORAS	JUSTIFICACION
3440559 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1113040164	DYLAN ANDRES LOAIZA BELTRAN	12/06/2026	12/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3440559 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1035978509	JOSE ANGEL ORREGO MARTINEZ	19/06/2026	19/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3440559 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1116665673	JUANJOSE ORTIZ	12/06/2026	12/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3440559 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1117021698	MARIA DEL MAR GONZALEZ ZUÑIGA	19/06/2026	19/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3440559 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1112105890	MARIMAR GONZALEZ BECERRA	19/06/2026	19/06/2026	4	NO JUSTIFICA LA INASISTENCIA
3440559 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1113040181	SERGIO GONZALEZ BECERRA	12/06/2026	12/06/2026	4	PRESENTA EXCUSA POR PARTICIPACION EN UN EVENTO DEPORTIVO
3440559 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	PAULA ANDREA MIRANDA HENAO	TI - 1113040181	SERGIO GONZALEZ BECERRA	19/06/2026	19/06/2026	4	PRESENTA EXCUSA POR PARTICIPACION EN UN EVENTO DEPORTIVO

9. Mantenerse actualizado frente a los lineamientos del Centro en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), protocolos de emergencia y póliza de aprendices.

Se participó de manera activa en las siguientes jornadas:

Actividad: Convocatoria capacitación en seguridad vial y riesgo público.
Fecha: junio 22 de 2026



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Capacitación de seguridad Vial - Cuidado de la Voz - EPP - Pausa Act

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Catherine Rodriguez R	38870424		X		Victimas	carodriguez@sena.edu.co	3765116 2528		Catherine Rodriguez
2	Juliana Agudelo	31655467		X		Victimas	JDAGUDELO@sena.edu.co	3133... 6996	N/A	
3	Kelly Juliana Zapata Marin	1130673872		✓		Victimas	kzapata@sena.edu.co	3187...		
4	Diego Leon Caballero Nino	1032976569		X		Victimas	dleoncaballero@sena.edu.co	3162885208	SI	
5	Daniela Montero	1007384137		✓		SENA-CAB	dimontero@sena.edu.co	3508859366		
6	Valentina Rivera G.	1.110.231.[illegible]		X		SENA - CAB	vrivera8@sena.edu.co	3116[illegible]		
7	Felipe Andres Calendo Franco	94153018		✓		Sena - CAB	felalendo@sena.edu.co	3w532WJ7		
8	Claudia Patricia Salas	1.146.284.959	X			AgroSENA	cbsalas1@sena.edu.co	3169316094		
9	Julian Alcalde	1148017057		X		Sena-AEM	julianlde@sena.edu.co	3104026[illegible]	—	
10	Carolina Yepes	31655644		X		CAM	Carolinaye@hotmail.com	3162725085		
11	Paola A. Miranda	31.642.887		X		Sena-CAB	paamiranda@gmail.com	315-2681856		
12	Luis Collante	1148920643		X		CAB	Hollman[illegible]	3155825208		
13	Juan Camilo Diaz	1152886662		X		CAB	jcdiaz@sena.edu.co	3205631388		
14	Stella Orjuela	34551741		X		CAB Empresa	sorjuela@sena.edu.co	3206551698		
15	Luz A. Valencia	31640939		✓		Empresa	lavalenzuela@sena.edu.co	3006429[illegible]		

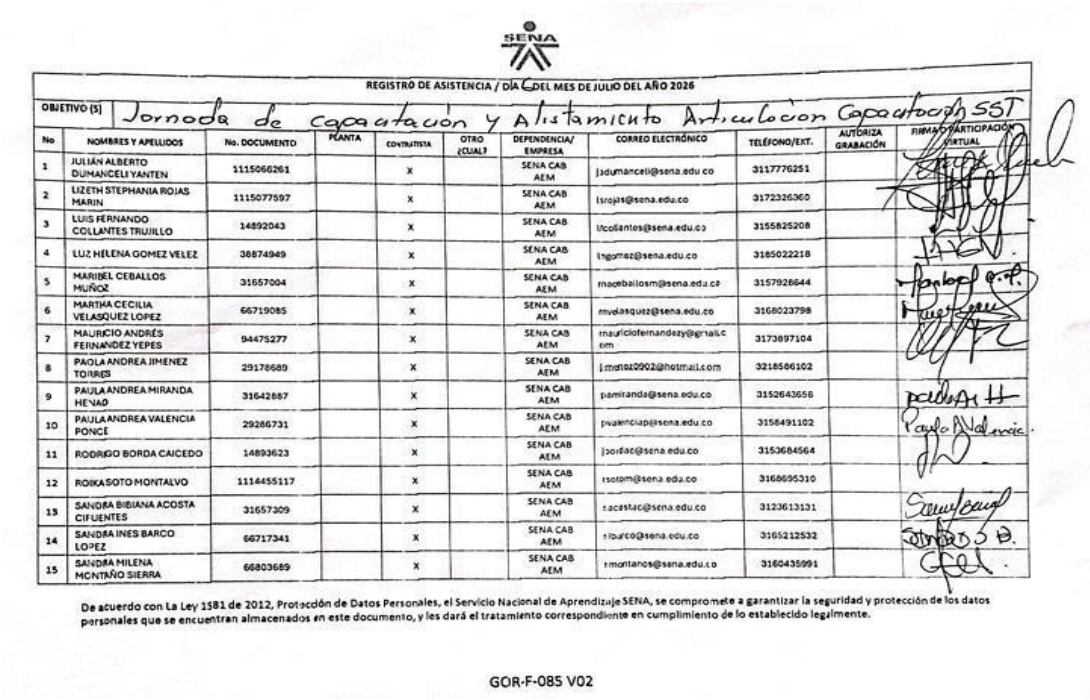
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Actividad: Capacitación de SST: Riesgo, uso, cuidado e importancia de los EPP.
Fecha: julio 06 de 2026


De momento, se pueden ver algunos resultados. La puntuación final estará lista una vez completada la calificación.
Cosas importantes que puede hacer a continuación
Ver resultados
Guardar mi respuesta
Enviar otra respuesta
Microsoft Forms
¡Prepárese para su propia invitación al evento!
Registro de eventos
Comenzar ahora
Comenzar ahora


Timemark
Foto 100% Real
Timemark Verified
EGTCNDCYLH9T3X
05:07 p.m.
06 de jul 2026
Lun
Calle 5E # 8A-76, Buga, Guadalajara de Buga, Valle del Cauca
Código de Foto: EGTCNDCYLH9T3X



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Jornada de capacitación y Alistamiento Articulación Capacitación SST

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JULIÁN ALBERTO DUMANCELI YANTEN	1115066261		X		SENA CAB AEM	jadumanceli@sena.edu.co	3117776251		
2	LIZETH STEPHANIA ROJAS MARIN	1115077597		X		SENA CAB AEM	lsrojas@sena.edu.co	3172326360		
3	LUIS FERNANDO COLLANTES TRUJILLO	14892043		X		SENA CAB AEM	lfcollantes@sena.edu.co	3155825208		
4	LUZ HELENA GOMEZ VELEZ	38874949		X		SENA CAB AEM	lhgomez@sena.edu.co	3185022218		
5	MARIBEL CEBALLOS MUÑOZ	31657004		X		SENA CAB AEM	maceballosm@sena.edu.co	3157926644		
6	MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ	66719085		X		SENA CAB AEM	mvelasquez@sena.edu.co	3168023798		
7	MAURICIO ANDRÉS FERNANDEZ YEPES	94475277		X		SENA CAB AEM	mauriciofernandezy@gmail.com	3173897104		
8	PAOLA ANDREA JIMENEZ TORRES	29178689		X		SENA CAB AEM	jmotor2902@hotmail.com	3218586102		
9	PAULA ANDREA MIRANDA HEVIAD	31642887		X		SENA CAB AEM	pamiranda@sena.edu.co	3152643656		
10	PAULA ANDREA VALENCIA PONCE	29286731		X		SENA CAB AEM	pvalenciap@sena.edu.co	3158491102		
11	RODRIGO BORDA CAICEDO	14893623		X		SENA CAB AEM	jborfac@sena.edu.co	3153684564		
12	ROIKA SOTO MONTALVO	1114455117		X		SENA CAB AEM	rsotom@sena.edu.co	3168695310		
13	SANDRA BIBIANA ACOSTA CIFUENTES	31657309		X		SENA CAB AEM	sacostac@sena.edu.co	3123613131		
14	SANDRA INES BARCO LOPEZ	66717341		X		SENA CAB AEM	sibarco@sena.edu.co	3165212532		
15	SANDRA MILENA MONTAÑO SIERRA	66803689		X		SENA CAB AEM	smontanos@sena.edu.co	3160435991		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

10. Contribuir en la identificación y documentación técnica de necesidades de materiales de formación y elementos de protección personal (EPP) requeridos para el desarrollo de actividades formativas.

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

11. Participar en acciones de difusión de la oferta académica y estudios de equivalencia para la activación de cadenas de formación, cuando sea requerido.

Actividad: II Oferta presencial y a distancia 2026
Medio de comunicación: WhatsApp
Fecha: junio 17 de 2026



Actividad: Atención al aprendiz – Reuniones etapa productiva.
Medio de comunicación: WhatsApp
Fecha: julio 10 de 2026



12. Participar en jornadas de documentación para procesos de Registro Calificado y/o Autoevaluación institucional, cuando su aporte técnico le sea solicitado.

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

13. Presentar informe mensual que evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales y resultados alcanzados.

Se realizó cargue de información en la plataforma SECOP del mes de junio de 2026.

